

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА  
«Серебряное копытце»**  
**НЮТАГАЙ ЗАСАГАЙ НУРАЛСАЛАЙ УРДАХИ БОЛБОСОРОЛОЙ БЭЭЭ ДААЬАН ЭМХИ  
ЗУРГААН «Мунгэнтуруун» ГЭНЭН ХОЛИМОЛ ТҮХЭЛТЭЙ ХҮҮГЭДЭЙ СЭСЭРЛИГ**  
г. Северобайкальск, ул. 40 лет Победы, дом 33, телефон 26-643

---

**ПРИКАЗ**

от 12.09.2023 г.

№ 92/1

«О формировании кадрового резерва»

С целью формирования резерва управленческих кадров для замещения должностей административно управленческого персонала в МБДОУ детский сад комбинированного вида «Серебряное копытце»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Зачислить кандидатов в резерв управленческих кадров для замещения должностей административно управленческого персонала:
  - на должность заведующего МАДОУ – Каймонову Юлию Владимировну, старшего воспитателя первой квалификационной категории;
  - на должность старшего воспитателя МАДОУ – Медведеву Наталью Геннадьевну, воспитателя первой квалификационной категории.
2. Медведевой Н. Г. и Каймоновой Ю.В. подготовить личные годовые планы резервистов.
3. Старшему воспитателю Каймоновой Ю.В. организовать работу с резервистами, которая предусматривает:
  - прохождение курсов повышения квалификации по линии управления в образовании и управления персоналом;
  - участие в работе совещаний, семинаров и конференций;
  - выполнение поручений связанных с улучшением работы МАДОУ;
  - участие в оформлении необходимой документации и отчетности;
  - изучение и анализ передового опыта по управлению и работе других детских садов и регионов.
4. По окончанию учебного года резервисты представляют отчет по исполнению Плана резервиста, результаты заслушать на педагогическом совете для кадрового резерва на очередной учебный год.
5. Ознакомить указанных сотрудников с настоящим приказом и должностными инструкциями по замещающей должности.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Т.В. Зайцева

С приказом ознакомлены:

Медведева Н. Г.



Каймонова Ю. В.