

Принят на
Педагогическом совете
№ 1 от 02.09 2024 г.



Утвержден
Заведующим МАДОУ ДС
комбинированного вида
«Серебряное копытце»
Зайцевой Т. В.
Приказ № 35 от 02.09 2024 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
Муниципального автономного образовательного
учреждения
Детский сад комбинированного вида
«Серебряное копытце»
на 2024- 2025 учебный год

г. Северобайкальск, 2024

Разделы	Содержание разделов	Стр.
	Содержание	
I	Информационная справка.	4-5
II	Приоритетные направления в работе учреждения (1-4).	5
III	Нормативно-правовая база.	5-6
IV	Цель и задачи	5-6
V	Педагогический состав и сотрудники МАДОУ.	6-7
VI	Работа с кадрами	7
1.	Программное обеспечение: 1.1. (1.1.1. - 1.1.7.) – 1.2. (1.2.1. - 1.2.8.)	7
1.1.	Программы образовательные	7-8
1.2.	Программы дополнительного образования	7-8
2.	Методические ресурсы: 2.1. – 2.2.	8
2.1.	Электронная библиотека	8
3.	Организация развивающего и образовательного пространства и методическое обеспечение в кабинетах и залах с учётом федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.	8-10
4.	Расстановка педагогических кадров и помощников педагогов в 2024-2025 учебном году	10-11
5.	Организация развивающей предметно-пространственной среды в группах	11
6.	Аттестация сотрудников МАДОУ в 2024-2025 учебном году	11-12
6.1.	План-график аттестации педагогов МАДОУ ДСКВ «Серебряное копытце» на 2024-2025 учебный год	11-12
6.2.	Мероприятия по подготовке к аттестации	12-13
7.	Мероприятия по повышению квалификации.	13
8.	Самообразование педагогов МАДОУ.	14-15
9.	Организационно-методическая работа МАДОУ	15
9.1.	Педагогические советы	15-16
9.2.	Консультационная деятельность	16-17
9.3.	Коллективные просмотры, включая традиционные	17-19
9.4.	Современные формы работы с педагогами по ФГОС ДО с применением системно-деятельностного подхода при организации воспитательно-образовательного процесса	21-22
9.5.	Контроль организации воспитательно-образовательного процесса в МАДОУ	22
9.6.	Деятельность мини-музеев МАДОУ ДСКВ «Серебряное копытце»	22-23
9.6.1.	Кружковая работа	23-24
9.7.	Итоговые мероприятия в соответствии с темами самообразования	24
9.8.	Конкурсы в учреждении (выставочных материалов, проектов, в том числе по тематике педсоветов и родительского клуба «Де-са-до-ра»)	24-25
10.	Система физкультурно-оздоровительной работы на 2024-25 учебный год.	26-27
11.	Диагностический инструментарий за организацией образовательной, экологической и оздоровительной работы (по темам педсоветов и др.).	27-31
12.	Организация работы с родителями.	32-37

13.	Организация работы с социумом.	37
14.	Административно-хозяйственная работа на 2024-2025 учебный год.	38

I. Информационная справка.

Муниципальное Автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида «Серебряное копытце» – МАДОУ детский сад комбинированного вида «Серебряное копытце».

Дата открытия 2 января 1991 года.

Адрес: 671702 Республика Бурятия, город Северобайкальск, улица 40 лет Победы, дом 33.

Телефон: 8 (301) 302-66-43

Номер лицензии на образовательную деятельность: 1908.

Дата выдачи лицензии: выписка № 03-Э-117 24.02.2022

Срок действия лицензии – бессрочная

Юридический адрес через код здания ФИАС:

c9aee3fd-9492-4631-9350-594b22ad4833

УФК по РБ л/с 20026Ч45020

ИНН: 0317004276

Тип – общеразвивающий.

Категория детского сада – вторая (МАДОУ превышает обязательный минимум по направлениям – музейная педагогика, функциональная грамотность участников образовательного пространства, здоровьесбережение с использованием нетрадиционных методов, этнокультура, обучение английскому языку).

Официальный сайт: <https://bur-kombi.tvoyasadik.ru/>

Режим работы: пятидневный: 7.30-18.00.

Выходные: суббота, воскресенье.

Проектная мощность МАДОУ – 140 мест,

списочный состав – 150 детей.

Здание построено по типовому проекту.

Заведующий – Зайцева Татьяна Васильевна, образование высшее, по результатам последней аттестации по своему профилю соответствует занимаемой должности, общий стаж – 42 года.

Старший воспитатель – Каймонова Юлия Владимировна, образование – высшее.

Медицинская сестра – нет, закрепленной за нашим учреждением.

В МАДОУ функционирует 6 групп общеразвивающей направленности. Длительность пребывания детей в детском саду 10,5 часов.

№ п/п	Наименование группы	№ группы	Возраст детей	Численность детей
1	Вторая группа раннего возраста	1	1-2 года	33
2	Первая младшая группа	2	2-3 года	24
3	Вторая младшая группа	3	3-4 года	22
4	Средняя группа	4	4-5 лет	27
5	Старшая группа	5	5-6 лет	26
6	Подготовительная к школе группа	6	6-8 лет	18
	всего			150

Группы находятся изолированно друг от друга. В группах имеются: раздевалка, игровая комната, спальная комната, моечная для посуды, туалетная комната.

1. МАДОУ ДС комбинированного вида «Серебряное копытце» города Северобайкальска реализует государственное задание по предоставлению образовательных услуг для воспитанников в

возрасте от 1 до 8 лет. Основные функции деятельности учреждения являются: воспитание и развитие ребенка дошкольного возраста как Гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на доступном его возрасту содержании доступными средствами; создание единого ядра содержания дошкольного образования ориентированного на приобщение детей к духовно-нравственным и социокультурным ценностям российского народа, воспитание подрастающего поколения как знающего и уважающего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины; создание единого федерального образовательного пространства воспитания и обучения детей от рождения до поступления в начальную школу, обеспечивающего ребёнку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия ДО.

В учреждении функционирует логопункт для коррекции нарушений звукопроизношения у детей.

Развивающая среда – это распределение игрушек, атрибутов, учебного и дидактического материала в центрах различной деятельности детей: познавательный, игровой, художественно-эстетический, музыкально-театрализованный, природно-экологический, интернационального и патриотического воспитания, книжно-библиотечный, физического развития, уголки уединения для психологической разгрузки.

II. Приоритетные направления в работе учреждения.

1. Физическое развитие дошкольников и формирование осознанного отношения детей и взрослых к здоровью и безопасности жизни.
2. Формирование продуктивного диалога и сотрудничества с семьей на основе уважения и интереса к принципам, традициям семейного воспитания в целях эффективного использования ресурсов семьи в образовательном процессе ДОО.
3. Развитие предметно-пространственной развивающей среды в соответствии с ОП ДО.
4. Обеспечение возможности для реализации детьми собственных идей, планов и замыслов, пространства самостоятельного инициативного детского творчества в различных сферах деятельности – игровой, физической, познавательной, созидательной.
5. Продолжить работу по формированию функциональной грамотности детей раннего и дошкольного возраста.
6. Создавать условия для радостного проживания ребенком периода дошкольного детства, ярких положительных эмоций, удовольствия от жизни в детском саду.

III. Нормативно-правовая база (приложение № 1).

Годовой план составлен в соответствии с:

1. Федеральные законодательные и нормативные акты.
2. Региональные законодательные и нормативные акты.
3. Законодательные и нормативные акты дошкольной образовательной организации:
 - Устав МАДОУ ДС комбинированного вида «Серебряное копытце»;
 - Программа развития МАДОУ ДС комбинированного вида «Серебряное копытце».
 - Основная образовательная программа дошкольного образования МАДОУ детский сад комбинированного вида «Серебряное копытце» на основе ФГОС ДО с учетом Федеральной образовательной программы дошкольного образования и Федеральной программы воспитания дошкольного образования.

IV. Цель и задачи.

1. *Цель:* повышение потенциала деятельности МАДОУ в соответствии с ФОП ДО

стандартизации дошкольного образования, качества и эффективности предоставления образовательной услуги, формирование основ базовой культуры личности, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

2. *Задачи:*

1. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение физической и психической безопасности, формирование основ безопасной жизнедеятельности.
2. Создание условия, способствующих реализации художественно-эстетического развития воспитанников, их творческого потенциала в условиях дошкольной образовательной организации в соответствии с ФОП ДО; создание в МАДОУ цифрового образовательного пространства.
3. Совершенствовать работу в ДОУ по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников посредством применения современных образовательных технологии, как системное условие личностного развития ребенка в пространстве ДОУ и семьи в условиях реализации ФОП ДО и ФГОС ДО.
4. Создание условия для повышения квалификации, развития профессиональных способностей, педагогического творчества работников образования через проведение аттестации, направленных на курсовую подготовку, работу методических объединений, проведение конкурсов, обобщение и распространение передового педагогического опыта педагогов.

V. Педагогический состав и сотрудники МАДОУ.

Заведующий: Зайцева Татьяна Васильевна

Старший воспитатель: Каймонова Юлия

Владимировна Учитель-логопед: Яроц Кира Васильевна

Музыкальный руководитель: Старцева Любовь Сергеевна

Воспитатели: 8 человек работающих.

Общие показатели: высшее образование – 4 чел., 36%; среднее специальное (педагогическое) – 4 чел., 36 %, 1 чел. переподготовка – 10%; 2чел. -обучаются в педагогических колледжах – 18%.

Образование педагогов

Высшее	Среднее специальное	Переподготовка	Обучение в пед.колледже
4	4	1	2

Возрастной ценз педагогов:

Менее 20	21-25	26-30	31-35	36-40	41-45	46-50	51-55	56-60	61-65	Более 65
1	1	1	0	4	2	нет	нет	нет	нет	2

Стаж педагогической работы (полных лет):

менее 1 года	1-3 года	3-5 лет	6-10 лет	11-15 лет	16-20 лет	21-25 лет	26-30 лет	31-35 лет	36-40 лет	Более 40 лет
3	1	1	1	нет	3	нет	нет	нет	нет	2

5. Годовая задача - повышать профессиональную компетентность педагогов, цифровое пространство педагогов в области создания индивидуализированной предметно-пространственной среды в ДОУ в соответствии ФОП ДО, ФГОС ДО.

VI. Работа с кадрами.

1. Программное обеспечение.

1.1. Программы образовательные:

1.1.1. *Образовательная программа МАДОУ детский сад комбинированного вида «Серебряное копытце».* Составлена с учетом Федеральной образовательной программы.

1.1.2. *Программа воспитания,* составлена с учетом Федеральной воспитательной программы.

1.1.3. *Программа «Воспитание и обучение детей дошкольного возраста с фонетико-фонематическим недоразвитием»* Филичёва Т. Б., Чиркина Г. В. М.: Просвещение, 2010 г.

1.1.4. *Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки»* И. А. Лыковой, Москва: Сфера, «Карапуз-Дидактика», 2019.

1.1.5. *Программа «Ладушки»* И. М. Каплуновой, И. А. Новоскольцевой, Издательство «Композитор-Санкт-Петербург», 2010 г.

1.1.6. *Программа «Безопасность»* Авдеева Н. Н., Князева Н. Л., Стёркина Р. Б., ДЕТСТВО-ПРЕСС, 2010 г.

1.1.7. *Программа «Юный эколог»* Николаева С. Н., Мозаика-синтез, 2016 г

1.1.8. *Программа «Ребёнок и безопасность»* рабочая группа педагогического коллектива, 2019 г.

1.1.9. *Парциальная программа «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности»* для детей 5-7 лет, Банк России, Министерство образования РФ, 2018 г.

1.2. Программы дополнительного образования (переработанные и дополненные):

1.2.1. *Программа «Здоровячок»* воспитателя средней группы Козлова Н.О.

1.2.2. *Программа «Английский язык»* учитель английского языка

1.2.3. *Программа «Культура и быт эвенкийского народа»* воспитателя первой квалификационной категории Медведевой Н. Г.

1.2.4. *Рабочая программа «Творческий калейдоскоп. Нетрадиционные техники рисования»* воспитателя Цоль Е.А.

1.2.5. *Программа «Физкулята»* воспитателя подготовительной группы Саелкиной Ю.М.

1.3. Программы образовательные (вариативной части):

1.3.1. *Программа «Юный эколог»* Николаева С. Н., Мозаика-синтез, 2016 г.

1.3.2. *Программа «Безопасность»* Авдеева Н. Н., Князева Н. Л., Стёркина Р. Б., ДЕТСТВО-ПРЕСС, 2010 г.

1.3.3. *Программа «Ребёнок и безопасность»* рабочая группа педагогического коллектива, 2019 г.

1.3.4. *Парциальная программа «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности»* для детей 5-7 лет, Банк России, Министерство образования РФ, 2018 г.

1.4. Программы дополнительного образования (переработанные и дополненные):

1.4.1. *Рабочая программа «Здоровячок»*

1.4.2. *Программа «Английский для дошкольников»*

1.4.3. *Рабочая программа «Юный исследователь»*

1.4.4. *Рабочая программа «Культура и быт эвенкийского народа»* воспитателя первойквалификационной категории Медведевой Н. Г.

1.4.5. *Рабочая программа «Творческий калейдоскоп. Нетрадиционные техники рисования»* воспитателя Цоль Е.А.

1.4.6. *Рабочая программа «Физкулята»*

2. Методические ресурсы.

2.1. Электронная библиотека:

2.1.1. Специализированные журналы: «Нормативные документы образовательного учреждения», «Справочник руководителя дошкольного учреждения», «Управление образовательным учреждением в вопросах и ответах», «Медицинское обслуживание и организация питания детей ДОУ», «Справочник старшего воспитателя дошкольного учреждения», «Справочник педагога-психолога. Детский сад», «Справочник музыкального руководителя», «Справочная система Образование. Тариф базовый». *Электронный источник по ФОП ДО.*

2.1.2. Профессиональные сайты: Институт дистанционного обучения – АНО ДПО ИДО, www.cpkro.ru – АНОО ДПО Центр повышения квалификации работников образования, www.regkon.ru – Академия кадрового обеспечения, <http://erudit33.ru> – Учебный центр «Эрудит» и др.

2.1.3. ФОП литература. Часть 1.2.3.от 1 до 6 лет.

3. Организация развивающего и образовательного пространства, методическоеобеспечение в кабинетах и залах с учётом федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, согласно СанПиН для детскихсадов с изменениями

Помещения	Содержание работы	Ответственный	Сроки
	Систематизация и анализ методических материалов по направлениям и соответствующим областям ФГОС: конспектов, методической литературы, картотек. ФОП ДО	Старший воспитатель	В течение учебного
	Пополнение и систематизация электронной библиотеки		

Методический кабинет	Исследование материалов периодических изданий в электронном варианте.	Заведующий, старший воспитатель, музыкальный руководитель	года
	Пополнение фонда МК новинками литературы и авторскими проектами	Старший воспитатель, педагоги	
	Оформление шкафа для хранения наглядно-методических пособий	Заведующий, старший воспитатель,	Летне-осенний период
	Оформление методического материала по ФОП ДО		
	Приобретение и распределения товаров для оснащения педагогического процесса		
	Оформление выставок по тематике педагогических советов: - методической литературы, - материалов из опыта работы педагогов.	Старший воспитатель	По графику педсоветов
	Подбор рекомендаций по созданию развивающей среды в группах, сценариев, методической литературы по образовательным областям: - физическое развитие	Старший воспитатель, педагоги	В течение учебного года
	- познавательное развитие - художественно-эстетическое развитие - социально-коммуникативное развитие - речевое развитие		
Изготовление стендов из поликарбоната (разной направленности) - для выставки литературы - для родителей выпускной группы - практической психологии	Старший воспитатель, педагоги, родители		
	Изготовление атрибутов и костюмов для театрально-танцевальных композиций.	Музыкальный руководитель	в течение года
	Разработка сценариев для праздников и развлечений, в том числе с родителями	Музыкальный руководитель, педагоги	по календарным датам
	Изготовление нетрадиционного оборудования		в течение года
	Пополнение библиотеки методической литературы по: 1. Здоровому образу жизни 2. Образовательным событиям		
	Приобретение и обновление оборудования для физического развития детей		

Музыкально-физкультурный зал	Приобретение музыкальных инструментов для детского оркестра	Музыкальный руководитель	
	Систематизация музыкального материала по разделам программы музыкального воспитания.	Музыкальный руководитель	сентябрь
	Обновление раздаточного материала для проведения утренней гимнастики.	Музыкальный руководитель, педагоги	сентябрь
	Подбор литературы для самообразования по музыкальному воспитанию.	Музыкальный руководитель	октябрь
	Разработка сценариев для народных и обрядовых праздников и развлечений, в том числе с родителями	Музыкальный руководитель, педагоги	по календарю
	Пополнение картотеки: для музыкального репертуара (распевок, музыкальных разминок и композиций, музыкальных загадок по лексическим темам), игр, нотного материала в соответствии с ФОП ДО	Музыкальный руководитель	в течение года
	Оформление презентаций обучающего и демонстрационного характера		в течение года
	Пополнение всех мини-музеев в ДОУ. Зоны рекреации	Музыкальный руководитель, педагоги	ноябрь
Территория	Обновление разметки по ПДД, для	Старший	Август-
	Проведения спортивных мероприятий	воспитатель, педагоги, завхоз, младшие воспитатели	сентябрь
	Обновление мини-музеев на территории,		Май-июнь
	Оформление клумб		
	Побелка деревьев		
	Обновление метеостанции		осень
	Обустройство экологической тропы		
	Изготовление, ремонт и покраска оборудования на прогулочных участках	лето	
	Завоз песка для песочниц		завхоз
	Разлиновать шахматную доску на асфальте, классики		Старший воспитатель
	Разметка для спортивных соревнований – обновить		
	Покос травы	Завхоз, дворник	

4. Расстановка педагогических кадров и помощников педагогов в 2024-2025 учебном году

Возрастная группа	Ф.И.О. воспитателя	Ф.И.О. младшего воспитателя
Вторая группа раннего возраста общеразвивающей направленности « Смешарики»	Журавкова М.С.	Ляпунова Е.А.

Первая младшая группа общеразвивающей направленности «Солнышко»	Визигина А.А.	Шульгина Н.А
Вторая младшая группа общеразвивающей направленности «Лучики»	Цоль Е.А	Сокирко Т.А.
Средняя группа общеразвивающей направленности «Непоседы»	Козлова Н.О.	Князева Е.Н
Старшая группа общеразвивающей направленности «Звездочки»	Медведева Н.Г.	Плахотина А.П.
Подготовительная к школе общеразвивающей направленности «Звоночки»	Кравцева О.В Саелкина Ю. М.	Капарова О.В.
Методический кабинет	Каймонова Юлия Владимировна	
Логопункт	Яроц Кира Васильевна	
Музыкально-физкультурный зал	Старцева Любовь Сергеевна	

5. Организация развивающей предметно-пространственной среды в группах

Развивающая предметно-пространственная среда Муниципальной автономной дошкольной образовательной организации (РППС МАДОУ) – это часть образовательной среды, представленная специально организованным пространством, материалами, оборудованием и инвентарем, для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления здоровья воспитанников, учёта особенностей и коррекции недостатков их развития.

При организации РППС МАДОУ учитываются:

- гигиенические нормы площади на одного ребенка (норматив наполняемости групп, использование спальных помещений);
- наличие и оснащение музыкально-физкультурного зала;
- наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность детей на прогулке (подготовка к проведению прогулки, выносной материал в соответствии с сезоном);
- оснащённость групп трансформируемой мебелью, игровым и дидактическим материалом в соответствии с ФГОСДО;
- наличие возможностей, необходимых для организации питания детей, формирования культурно-гигиенических навыков при приёме пищи;
- наличие возможностей для дополнительного образования детей, с обеспечением свободновыбора воспитанников и запросов родителей (законных представителей);
- наличие возможностей для работы специалистов, педагогов коррекционного образования (оснащение логопункта и пр.);
- наличие дополнительных помещений для организации разнообразной деятельности детей (мини-музеи).

Проводить тематический контроль организации ПСС в возрастных группах и оценивать по пятибалльной шкале: в сентябре, январе, мае. В конце года подвести итоги по сумме баллов за все проверки.

6. Аттестация сотрудников МАДОУ в 2024-2025 учебном году

6.1. План -график прохождения аттестации.

Фамилия, имя, отчество педагога	Должность	Приказ о прохождении аттестации	По должности	Результат	Дата следующей аттестации	Должность и планируемый результат
Яроц Кира Васильевна	Учитель-логопед	№ 2568 30.11.2015 г.	Учитель-логопед	Первая КК	30.11.2025	Учитель-логопед Первая КК
Старцева Любовь Сергеевна	Музыкальный руководитель	№ 1377 02.06.2015 г.	Музыкальный руководитель	Первая КК	02.12.2025	Музыкальный руководитель Первая КК
Цоль Евгения Александровна	воспитатель	№ 30/1 03.03.2021 г.	воспитатель	СЗД	14.01.2026	Воспитатель Соответствие занимаемой должности
Кравцева Ольга Владимировна	воспитатель	№ 539 28.03.2018 г.	воспитатель	Первая КК	бессрочно	Воспитатель высшая КК
Каймонова Юлия Владимировна	старший воспитатель	№ 509 27.03.2024 г.	Старший воспитатель	Первая КК	бессрочно	Старший Воспитатель Первая КК
Медведева Наталья Геннадьевна	воспитатель	№ 686 26.05.20	воспитатель	Первая КК	26.05.25	Воспитатель Первая КК
Журавкова Марина Сергеевна	воспитатель	№ 611 26.04.2023	воспитатель	Первая КК	28.03.2028	Воспитатель Первая КК

6.2. Мероприятия по подготовке к аттестации.

Подготовка к аттестации на квалификацию:

- педагог определяет, на какую квалификацию аттестоваться,
- регистрируется на сайте БРИОП (использует регистрацию с прежней аттестации),
- изучает нормативно-правовые документы,
- оформляет и прикрепляет в личном кабинете сайта заявление с соблюдением графика,
- проходит тест и размещает его на сайте,
- оформляет портфолио и прикрепляет в личном кабинете сайта,
- отслеживает результаты – окончательный приказ вышестоящей организации.

Администрация МАДОУ готовит представление на педагога, аттестующегося на соответствие занимаемой должности; готовит и проводит необходимые мероприятия, оформляет соответствующие документы, согласно «Алгоритма процедуры аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности».

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Составление предварительных списков на аттестацию на 2024-2025 учебный год.	Сентябрь	Старший воспитатель
2	Размещение информационных данных на аттестующихся педагогов в методкабинете (график).	Октябрь	
3	Консультация для аттестующихся педагогов: «Порядок аттестации».	По календарному плану аттестации педагогов	Старший воспитатель, Заведующий
4	Наблюдение за работой аттестующихся педагогов в образовательной деятельности с детьми.		
5	Оказание помощи в оформлении аттестационных материалов, подготовка подтверждающих педагогический опыт справок, внутренних и внешних рецензий.		

6	Подготовка и проведение аттестации на соответствие занимаемой должности		
7	Контроль за исполнением приказов по результатам аттестации.		Заведующий

7. Мероприятия по повышению квалификации.

Обобщать и тиражировать положительный педагогический опыт сетевого взаимодействия с другими образовательными и культурными организациями через публикации в СМИ, на официальном сайте МАДОУ ДС к/в «Серебряное копытце», также участие объектов образовательного сообщества в конкурсах, соревнованиях, выставках на всех уровнях: муниципальном, региональном, федеральном, международном.

Планировать прохождение курсов всеми педагогами: по здоровьесбережению, основам безопасности жизни, первой медицинской помощи, цифровизации, основам экономики и финансовой грамотности. Один сотрудник младший воспитатель, не имеющий дошкольное педагогическое образование пройдет курсы переподготовки по специальности. Два воспитателя продолжают обучение в колледже. Всеми педагогами пройдены курсы по оказанию первой доврачебной помощи, по новым правилам аттестации, по работе с детьми с ОВЗ, курсы разного направления по профессии.

№	Тема и содержание мероприятия	Срок	Ответственный
1	Обучение по специальности дошкольного педагога.	В текущем году	Старший воспитатель
2	Дистанционные курсы разного направления.	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
3	Повышение компетентности педагогов по экономическому образованию и финансовой грамотности, цифровизации		
4	Профессиональный стандарт педагога (реализация дорожной карты)	октябрь	Заведующий, старший воспитатель
5	Прохождение курсов по новому порядку аттестации	октябрь	
5	Тематический контроль	Ноябрь	
6	Консультация «ИКТ – неотъемлемая форма педагогической деятельности»	На сайт учреждения	
7	Школа молодого воспитателя. Наставничество.	Ноябрь и в течение года	Старший воспитатель
8	«Рекреационные зоны в ДОУ»	На сайт учреждения	Медведева Н.Г. Яроц К.В.

8. Самообразование педагогов МАДОУ.

8.1. Корректирование педагогами темы для изучения в теории и применении на практике (или продолжение работы по уже выбранной теме). Выбирается тема, способствующая повышению компетентности педагога в сложных для него вопросах, или вызывающая большой интерес.

8.2. Обновление педагогами плана работы по самообразованию.

Вносятся дополнения в список изучаемой литературы, приёмы реализации плана самообразования, описание или представление результатов.

8.3. Организация практико-ориентированной деятельности с воспитанниками и их родителями, обмен опытом с коллегами на разном уровне.

Формы, методы и приёмы применения изучаемого материала в практической деятельности.

8.4. Подготовка годовых отчётов по выполнению плана самообразования – заключительный этап работы.

№ п/п	Ф,И,О педагога	Темы самообразования	Форма отчета	Сроки
1.	Козлова Н.О.	Здоровьесбережение	Освоение практического материала по тематике с сотрудниками	Ноябрь Цикл практических занятий с коллективом, сайт учреждения, отчет на итоговый пед.совет
2.	Саелкина Ю.М.	Песокотерапия	Освоение практических приемов по песокотерапии	В течение года, отчет на итоговый пед.совет
3.	Кравцева О.В.	Организация работы на метеоплощадке с дошкольниками старшей и подготовительной к школе групп	Методические разработки для старшей и подготовительной к школе групп	В течение года, отчет на итоговый пед.совет
4.	Медведева Н. Г.	«Методы и формы работы в мини-музее «Культура и быт эвенкийского народа»»	Практикум: «Изготовление пособий для мини-музея»	В течение года, отчет на итоговый пед.совет
5.	Цоль Е. А.	Мини-музей подворье	Оснащение мини-музея экспонатами, составление перспективного плана работы с детьми и родителями по теме	В течение года, отчет на итоговый пед.совет
6.	Цоль Е.А.	Творческий калейдоскоп	Методические разработки для второй младшей группы	В течение года, отчет на итоговый пед.совет
7.	Визигина А. А.	Использование мультимедиа, как современной ИКТ технологии	Создание мультфильмов с родителями и детьми	В течение года, отчет на итоговый педсовет,сайт, сообщество
8.	Старцева Л. С.	«Развитие вокальных способностей ребенка. Работа с одарёнными детьми»	Описание и представление опыта, Открытые мероприятия досуговой формы	В течение года На сайт и презентации мероприятий
9.	Яроц К. В.	«Формирование фонематического восприятия, навыков	Статья из опыта работы	На сайт

		фонематического анализа и синтеза, как основы подготовки детей к школе»		
--	--	---	--	--

Форма отчёта на бумажном носителе – единая для всех педагогов (заполняется в общие тетради А4). Форму содержательного итогового отчёта выбирает сам педагог.

9. Организационно-методическая работа МАДОУ.

Цель организационно-методической работы дошкольного учреждения:

- совершенствование работы педагогического коллектива по качеству образования,
- совершенствование работы с родителями;
- личностное развитие всех воспитанников с учетом уровня развития каждого ребёнка и в соответствии с ФГОС и ФОП ДО.

Этой цели подчинены все планируемые мероприятия как по повышению профессионального мастерства, так и по применению опыта в непосредственной работе с воспитанниками.

9.1. Педагогические советы.

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	<p><u>№ 1. Установочный.</u> <u>«Координационно-организационный».</u> Цель: Утверждение перспектив в работе коллектива на 2024-2025 учебный год</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка и оформление документации воспитателями в группах, педагогами в соответствии с ОП МАДОУ составленной на основе ФОП ДО 2. Утверждение <ul style="list-style-type: none"> - годового плана работы МАДОУ, - учебного плана, - расписания основной и дополнительной образовательной деятельности. 3. Обсуждение и принятие рабочих программ воспитателей и специалистов МАДОУ на 2024-2025 учебный год. 4. Утверждение кандидатур руководителей мини-музеев и кружков (платных и бесплатных) 	<p>Август 2024</p> <p>(4 неделя)</p>	<p>Заведующий, старший воспитатель, педагоги</p>
2	<p><u>Малый педсовет.</u> Совместный педагогический совет учителей начальной школы № 3 и педагогов МАДОУ, работающих в подготовительной к школе группе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ выполнения плана 2023-2024 учебного года. 2. Утверждение плана совместной деятельности с будущими первоклассниками на 2024-2025 учебный год (вопросы преемственности в работе, единые требования в подготовке детей к следующей ступени образования, совместные мероприятия). 3. Анализ движения выпускников. 	<p>3-я неделя октября 2024</p>	<p>Заведующий, старший воспитатель, воспитатель подготовительной к школе группы, завуч и учителя СОШ № 3</p>

3	<u>Педагогический совет-конференция № 2.</u> Тема: «Конструктивное взаимодействие МАДОУ и семьи как условие целостного развития личности и успешной социализации детей» Заседание клуба «Де-са-до-ра»: «Многодетная семья»	ноябрь 2024	Старший воспитатель, воспитатели средней и старшей групп
4	<u>Педагогический совет № 3</u> Тема: «Важность семейных традиции в воспитательной деятельности» <u>Де-са-до-ра: «Генеалогическое древо»</u>	Февраль 2024	Старший воспитатель, воспитатель подготовительной группы
5	<u>Семинар-практикум: «Работа старшего воспитателя с молодыми воспитателями»</u>	Первая неделя апреля	Старший воспитатель, воспитатели
6	<u>Малый педсовет.</u> Совместный педагогический совет учителей начальной школы № 3 и педагогов МАДОУ, работающих в подготовительной к школе группе «Анализ результатов работы по подготовке дошкольников к обучению в школе» (характеристики воспитанников, уточнение распределения по школам) Де-са-до-ра: «Фестиваль», посвященный 80- летию ВОВ	Вторая неделя мая 2025	Заведующий, старший воспитатель, завуч и учителя СОШ № 3
6	<u>«Итоговый» педагогический совет № 4</u> 1. Анализ условий развития дошкольников в МАДОУ. 2. Анализ работы педагогического коллектива в 2024-2025 учебном году по решению годовых задач. 3. Отчеты специалистов и педагогов МАДОУ оличных достижениях, достижениях и успехах воспитанников. 4. Проект годового плана на 2025-2026 учебный год.	Четвёртая неделя мая 2025	Заведующий, старший воспитатель

9.2. Консультационная деятельность.

№	Тема мероприятия	сроки	ответственный
2024			
1	Логопедические занятия с использованием интерактивного стола 3 в 1	Сентябрь	Яроц К.В.
2	Формы работы со старшими дошкольниками на метеоплощадке	3 неделя сентября	Каймонова Ю.В.
3	Проведение акций в ДОУ(волонтерство и др.)	3 неделя октября	Кравцева О.В.
4	Как ребята изучали основы финансовой грамотности с использованием ИКТ	3 неделя октября	Саелкина Ю.М.
5	«Астрономия для дошкольников» -финансовая грамотность	3 неделя октября	Медведева Н.Г.
6	Интерактивные задания, мини-игры и квест на слайдах, чтобы развивать речь дошкольников с использование ИКТ	1 неделя ноября.	Козлова Н. О.

7	Как организовать репортаж с новогоднего утренника	2 неделя декабря	Визигина А.А.
8	Приёмы обучения дошкольников игре в шашки	1 неделя Декабря	Саелкина Ю.М.
9	«Рекреационные зоны». «Фотозоны»	2 неделя Декабрь	Медведева Н.Г.
2025			
1	Лэпбук для мелкой моторики рук (своими руками)	февраль	Цоль Е.А.
2	Для чего нужно проводить научно-практическую конференцию в детском саду	1 неделя февраля	Каймонова Ю.В.
3	Инновационная технология «Три дня без игрушек», или Как научить дошкольников и педагогов играть.	1 неделя февраля	Медведева Н.Г.
4	Для чего нужна танцевальная зарядка в детском саду	апрель	Цоль Е.А.
5	Интеллектуальное развитие через развитие речи – современные формы работы	май	Яроц К. В.

9.3. Коллективные просмотры, включая традиционные.

Сроки	Наименование
1 сентября	День знаний
2-8 сентября	Неделя безопасности. Конкурсы в группах: «Правила дорожного движения». Подготовка папок-передвижек по ПДД, пожарной безопасности.
3 сентября	День солидарности в борьбе с терроризмом. День окончания Второй мировой войны
Сентябрь	Золотая осень. Ярмарка и выставка изделий по группам
23-27 сентября	Неделя дошкольного работника
1 октября	День уважения и заботы – день пожилого человека (обратить внимание детей на старшее поколение в семье)
4 октября	Всемирный день защиты животных. Акция «Накорми животных»
5 октября	Международный день Учителя
16 октября	День отца в России. Видеоролики «Мой папа самый умелый»
25.10.2024	Международный день школьных библиотек. Сетевое взаимодействие : «Виртуальная экскурсия в городскую библиотеку»
4 ноября	День народного единства
9-13 ноября	Всемирный день здоровья.
21 ноября	Всемирный день приветствий. Познакомить детей и родителей с международным праздником – Днем приветствий; воспитывать у дошкольников эмпатию, доброту, вежливость и внимательное отношение к окружающим; закрепить умение детей работать в коллективе.
24 ноября	290-летие со дня рождения Александра Васильевича Суворова
27 ноября	День матери в России (можно связать с профессией воспитателя): в группах – рассказы и беседы, выставки рисунков и поделок (совместное творчество детей и взрослых). Фото -акция: «Мамина улыбка»
30 ноября	День государственного Герба Российской Федерации. Занятия, беседы о Гербе Российской Федерации.
3 декабря	День неизвестного солдата
	Международный день инвалидов – акция милосердия и сострадания. Акция «От сердца к сердцу» - сбор денежных средств для детей инвалидов.
5 декабря	День добровольца (волонтера) в России

8 декабря	Международный день художника. Беседы о художниках-иллюстраторах детских книг. Выставка детских книг.
9 декабря	День героев Отечества
12 декабря	День Конституции Российской Федерации
25 декабря	День принятия конституционных законов о Государственных символах Российской Федерации
5-я неделя декабря	«Новый год к нам идёт»: конкурс оформления приёмных, групповых, холлов и зала. Утренники в музыкальном зале (отдельно каждая группа) и в группах (малыши). Репортаж с новогоднего утренника.
3-я неделя января	Традиционное мероприятие «Коляда в Святки» - слайд-фильм на флеш-карте «Театрализованное представление» для демонстрации в группах
25 января	День российского студенчества
27 января	День полного освобождения Ленинграда от фашисткой блокады.» Акция «Блокадный хлеб
2 февраля	80 лет со дня Победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве
15 февраля	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества
8 февраля	День российской науки. Научно-практическая конференция: «Наука маленького роста» (участники дети с родителями)
21 февраля	Международный день родного языка
23 февраля	День защитника отечества – развлечения соревновательного Характера. Флешмоб для участников СВО. Письмо солдату (видеоролики)
3 марта	200 лет со дня рождения К. Д. Ушинского
8 марта	Международный женский день – конкурс для девочек: «Мисс детского сада» - участники дети и родители (положение о конкурсе)
23 марта	Всероссийская неделя детской и юношеской книги – простая викторина по произведениям писателей
23-29 марта	Всероссийская неделя музыки для детей и юношества – инсценировка детской песни
27 марта	Всемирный день театра: работа под девизом: «Любите театр, дети» 1. Открытый просмотр детских спектаклей, постановок, инсценировок, театральных этюдов, моно-спектаклей 2. Изготовление ширм, кукол, атрибутов, макетов, костюмов и т. д.
1 апреля	День юмора и смеха: познакомить с праздником юмора и смеха; - развивать чувство юмора; - воспитывать доброжелательные отношения.
7 апреля	День Земли: слайд-фильмы по теме в группах. Представление мини-музеев «Мой край родной», «Подводный мир», «Воздух». Природоохранные акции
12 апреля	День Космонавтики. 60-летие полёта в космос Юрия Алексеевича Гагарина. Представление мини-музея «Космос». Экскурсоводы-дошкольники проводят экскурсию в мини-музей
27 апреля	Флеш-моб в честь международного дня танца
30 апреля	День пожарной охраны – тренировки в старших группах

1 мая	День мира и труда, братства и солидарности
9 мая	День Победы советского народа в Великой Отечественной войне
18 мая	Международный день музеев – виртуальные экскурсии по мини-музеям МАДОУ
19 мая	День пионерии. Беседы, слайд-фильмы, Книга памяти о пионерах-героях, о детях-героях наших дней
31 мая	Мероприятие «До свиданья, детский сад»
1 июня	Международный день защиты детей
6 июня	День русского языка – Пушкинский день в России (6 июня день рождения Александра Сергеевича Пушкина) День русского языка
5 июня	Всемирный день окружающей среды
12 июня	День России
22 июня	День памяти и скорби – день начала Великой Отечественной войны
27 июня	День молодежи
1-2 июля	Конкурс лучшей постройки из песка
Июль-август	Готовим детский сад к новому учебному году. Реализация плана летней оздоровительной работы
30 августа	«Жаль, что лето пролетело!» (развлечение)

Примерный календарный план воспитательной работы на 2024-2025 учебный год

2022 год - Год народного искусства и нематериального культурного наследия России;

2022 год - 350 лет со дня рождения Петра I;

2023 год - Год педагога и наставника

2024 год - Год культуры России и Китая.

Сентябрь

1 сентября - День знаний

3 сентября - День окончания Второй мировой войны

3 сентября - День солидарности в борьбе с терроризмом

7 сентября - 210 лет со дня Бородинского сражения

8 сентября - Международный день распространения грамотности

17 сентября - 165 лет со дня рождения русского ученого, писателя Константина Эдуардовича Циолковского (1857 - 1935)

27 сентября - День работника дошкольного образования

Октябрь

1 октября - Международный день пожилых людей

1 октября - Международный день музыки

5 октября - Международный день учителя

16 октября - День отца в России

25 октября - Международный день школьных библиотек (четвертый понедельник октября)

Ноябрь

4 ноября - День народного единства

8 ноября - День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России

20 ноября - День начала Нюрнбергского процесса

27 ноября - День матери в России

30 ноября - День Государственного герба Российской Федерации

Декабрь

3 декабря - День Неизвестного Солдата

3 декабря - Международный день инвалидов

5 декабря - День добровольца (волонтера) в России

8 декабря - Международный день художника

9 декабря - День Героев Отечества

12 декабря - День Конституции Российской Федерации (12 декабря)

25 декабря - День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах Российской Федерации

Январь

25 января - День российского студенчества

27 января - День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады

27 января - День освобождения Красной армией крупнейшего "лагеря смерти" Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста

Февраль

2 февраля - 80 лет со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве

8 февраля - День российской науки

15 февраля - День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества

21 февраля - Международный день родного языка

23 февраля - День защитника Отечества

Март

3 марта - 200 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Ушинского

8 марта - Международный женский день

18 марта - День воссоединения Крыма и России

27 марта - Всемирный день театра

Апрель

12 апреля - День космонавтики, 65 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли

9 апреля - День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны

22 апреля - Всемирный день Земли

27 апреля - День российского парламентаризма

Май

1 мая - Праздник Весны и Труда

9 мая - День Победы

19 мая - День детских общественных организаций России

24 мая - День славянской письменности и культуры

Июнь

1 июня - День защиты детей

6 июня - День русского языка - Пушкинский день России

12 июня - День России

22 июня - День памяти и скорби

27 июня - День молодёжи

Июль

8 июля - День семьи, любви и верности

30 июля - День Военно-морского флота

Август

12 августа - День физкультурника

22 августа - День Государственного флага Российской Федерации

23 августа - 80 лет со дня победы советских войск над немецкой армией в битве под Курском в 1943 году

27 августа - День российского кино

9.4. Современные формы работы с педагогами по ФГОС ДО с применением системно-деятельностного подхода при организации воспитательно-образовательного процесса

Модельная система планирования воспитательной работы в детском саду

Название модуля	Содержание модуля
Модуль «Традиции детского сада»	В этот модуль входят традиционные праздники. Среди них общественно-политические и сезонные: День Победы, День защитника Отечества, Международный женский день, День народного единства, праздник осени, Новый год. Можете включить в этот раздел ставшие традиционными для вашего детского сада проекты
Модуль «Творческие соревнования»	Творческие соревнования позволяют проводить воспитательную работу с детьми сразу по нескольким направлениям: социально-коммуникативное, умственное и эстетическое развитие. Планируйте творческие конкурсы, выставки, вовлекайте в процесс воспитания родителей. Тематика их разнообразна: информационные, фотовыставки, декоративно-прикладного искусства, экологические, социальные
Модуль «Основная образовательная деятельность»	Включите серию образовательных мероприятий по формированию у детей эмоционально-ценностных представлений о своей семье, родном доме, своей малой Родине. Актуальными будут мероприятия по ознакомлению с героической историей нашей страны, госсимволами
Модуль «Режимные моменты»	Для решения воспитательных задач в разных видах детской деятельности используйте такие формы, как беседы, рассказы, игровые моменты. Также это могут быть проекты, эксперименты, мастерские
Модуль «Здоровье»	В этот модуль включайте не только оздоровительные праздники, развлечения, квесты на свежем воздухе. Также к этому разделу относится планирование, учебно-методический комплект, картотека игр по формированию здорового образа жизни
Модуль «Организация РППС»	Совместное оформление интерьера группы, музыкального уголка, других помещений ДОО. Создание РППС к конкретным событиям и праздникам, изготовление атрибутов, костюмов, подарков, сувениров
Модуль «Работа с родителями»	Содержание модуля должно включать выступления на родительских собраниях, анкетирование, участие в выставках, конкурсах. Используйте такие формы, как совместные походы на концерты, спектакли и турпоходы
Модуль «Сетевое взаимодействие с другими ОО»	В этот модуль внесите такие формы, как экскурсии в школу будущих первоклассников, совместные собрания с родителями и учителями, совместные выставки и тематические конкурсы

Продолжить работу по пропагандированию официального сайта учреждения среди родителей:

- выявить потребности родителей в информационном наполнении сайта;
- применять наиболее интересные формы подачи материала;
- администратору сайта своевременно размещать все материалы, узнать о более эффективной платформе для сайта, периодически проходить консультации по работе с сайтом;
- педагогам продумать приёмы мотивации родителей для отслеживания материалов сайта.

9.5. Контроль организации воспитательно – образовательного процесса в МАДОУ

1	Просмотр НОД по разным образовательным областям в каждой возрастной группе	в течение года	тетрадь контроля, анализ	заведующий, ДОУ, ст.воспитатель
2	Соблюдение режима дня и организация работы ДОУ с учётом специфики сезона	октябрь 2024 декабрь 2024 апрель 2025	тетрадь контроля, анализ	Заведующий ДОУ, Медсестра, ст.воспитатель
3	Организация и проведение экскурсий, тематических прогулок, походов	в течение года	тетрадь контроля, анализ	Старший воспитатель
4	Состояние ППРС в соответствии с ФОП ДО	сентябрь 2024 апрель 2025	тетрадь контроля, анализ	Ст.воспитатель
5	Анализ календарно-тематического планирования воспитательно-образовательной работы	1 раз в квартал	тетрадь контроля, анализ	Ст.воспитатель
6	Контроль ведения групповой документации	1 раз в месяц	тетрадь контроля	Ст.воспитатель
7	Анализ первичной диагностики знаний детей по основным разделам программы	сентябрь 2024	Справка	Ст.воспитатель
8	Анализ итоговых результатов освоения детьми образовательной программы МАДОУ	май 2025	справка к итоговому педсовету	Ст.воспитатель

9.6. Деятельность мини-музеев МАДОУ детский сад комбинированного вида «Серебряное копытце»

№	Мини-музей	Руководитель	Содержание работы
В здании МАДОУ			
1.	«Мой край родной»	Яроц К.В.	Организация экскурсий с беседами и рассказами о символике, людях разных национальностей, населяющих город, строителях «БАМа» и т. п. Свяжать план с соответствующими датами.
2.	«Подводный мир»	Цоль Е.А.	

3.	«Космос»	Журавкова М.С.	Обновление оформления.
4.	«Воздух»	Визигина А.А.	Ведение документации.
5.	«Горенка»	Козлова Н.О.	Программа мини-музея (совместно с педагогами): сбор обучающего материала, организация работы для пополнения экспонатами, проведение НОД и экскурсий. Связывать программы мини-музеев с соответствующими датами
6.	«Культура и быт бурятского народа»	Саелкина Ю.М.	
6.	«Культура и быт эвенкийского народа»	Медведева Н. Г.	
7.	«Боевая слава» с выставкой «Никто не забыт»	Яроц К. В.	Сменная выставка фотоматериалов и документов, рисунков и поделок совместного творчества детей и взрослых, достижений сотрудников и воспитанников
На территории МАДОУ			
8.	«Русское подворье»	Цоль Е.А.	Содержание в надлежащем порядке, оформление и обновление, организация экскурсий (совместное планирование с другими педагогами).
9.	«В гостях у русской сказки» (по мотивам «Теремка»)		Содержание в надлежащем порядке, обновление и пополнение (совместно с родителями), организация экскурсий и занятий «Русская народная сказка», «Сказки детских писателей».
10	«Незнайка и его друзья»		Содержание в надлежащем порядке, обновление, организация экскурсий и занятий (совместный план с воспитателями)
11	«Маша и медведь»		Содержание в надлежащем порядке, план работы (совместно со старшей группой) организация занятий
12	«Лукоморье»	Старцева Л. С.	Содержание в надлежащем порядке, план работы (совместно со старшей группой) организация занятий
13	Метеостанция	Кравцева О.В.	Содержание в надлежащем порядке, план работы (совместно со старшей группой) организация занятий

9.6. 1. Кружковая работа

Кружковая деятельность включает функции: образовательную, социально-адаптивную, коррекционно-развивающую, воспитательную.

Образовательная функция – это возможность воспитанников удовлетворять и/или развивать свои познавательные возможности, получать дополнительное развитие умений и навыков в интересующем виде деятельности.

Социально-адаптивная функция – это возможность воспитанников получать социально-значимый опыт взаимодействия, испытания «ситуации успеха», обучаться самоутверждению.

Коррекционно-развивающая функция – это возможность воспитанников развивать

свои интеллектуальные, творческие, физические возможности.

Воспитательная функция – это возможность воспитанников развивать социально-значимые личностные качества, формировать коммуникативные навыки, развивать социальную ответственность, коллективизм и патриотизм.

Название	Руководитель.
На платной основе	
«Творческий калейдоскоп»	Цоль Евгения Александровна
Кружок «Культура и быт эвенкийского народа»	Медведева Наталья Геннадьевна
Оздоровительный кружок: «Здоровячок»	Козлова Наталья Олеговна
Оздоровительный кружок: «Физкулята»	Саелкина Юлия Максимовна
«Английский язык»	Мункуева Долгорма Сергеевна
«Хореография»	Баженова Светлана Ивановна
Бесплатные	
Кружок «Традиции культуры и бурятский язык»	Намсараева Туяна Цырендоржиевна

9.7. Итоговые мероприятия в соответствии с темами самообразования

Составление и утверждение графика мероприятий. Подготовка, проведение, анализ и самоанализ мероприятий в соответствии с темами самообразования и требованиями ФАП ДО, с включением в индивидуальную работу действий с детьми-инвалидами и с ОВЗ. Темы и формы мероприятий могут быть изменены по объективным условиям.

Дата и время проведения	Группа	воспитатель	Тема мероприятия	Форма проведения
Апрель-май	Вторая раннего возраста	Журавкова М.С.	В соответствии с темой самообразования	Образовательное событие
	Первая младшая	Визигина А.А.	В соответствии с темой самообразования	Образовательное событие
	Вторая младшая	Цоль Е.А.	В соответствии с темой самообразования	Образовательное событие
	Средняя	Козлова Н.О.	В соответствии с темой самообразования	Образовательное событие
	Старшая	Медведева Н.Г.	В соответствии с темой самообразования	Образовательное событие
	Подготовительная к школе	Кравцева О.В Саелкина Ю.М.	В соответствии с темой самообразования	Образовательное событие

9.8. Конкурсы в учреждении (выставочных материалов, проектов, в том числе по тематике педсоветов и родительского клуба «ДЕ-СА-ДО-РА»).

2024 год по Указу президента Российской Федерации объявлен Годом семьи, 2025 год объявлен Годом культуры России и Китая, планируется посвятить 80 -летию Великой Отечественной Войне.

Дата	Наименование	Участники	Результаты
Сентябрь	Осенняя ярмарка, выставка детско-взрослых поделок – традиционный конкурс	Педагоги, воспитанники, родители	Накопление материала
Ноябрь	Конкурс проектов и проведение Дня открытых дверей. Всемирный день здоровья. Фото -коллаж «Здоровая семья, здоровый отдых»	Ст.воспитатель	Проект «День здоровья»
Декабрь	Закрытие года семьи. Праздник. Новогодние конкурсы.	Воспитатели, дети и родители	Развитие творческой инициативы
Февраль	Выставка рисунков и поделок «Защитники Отечества»	Воспитатели, дети, родители	Развитие творческих способностей
8 февраля	Научно-практическая конференция «Наука маленького роста»	Ст.воспитатель, воспитатели, родители, дети	Развитие технических, инженерных умений и навыков
Март	Выставка-конкурс рисунков и поделок «Подарок маме», «Мамины руки-самые умелые»	Воспитатели, дети	Развитие творческих способностей
Апрель	День юмора и смеха. Проект «Юмор от входа до выхода» - общесадовский	Ст. воспитатель, воспитатели, дети	Формирование позитивного эмоционального фона
	День Космонавтики – участие в конкурсах, олимпиадах		
май	Пополнение мини-музея «Боевой славы» к 80-летию Победы в ВОВ, выставка поделок, рисунков, стены Памяти	Учитель-логопед, ст.воспитатель, воспитатели, родители, дети	Формирование патриотических чувств, гордости за героев ВОВ
	Международный день музеев (18 мая)	Руководители мини-музеев	Презентации по мини-музеям, работа за год. Организация новой традиции.
Июнь	Проект «Цветочная клумба»	Воспитатели, родители, ст. воспитатель	Оформление территории ДОУ

10. Система физкультурно-оздоровительной работы на 2024-2025 учебный год

Планируемые мероприятия здоровьесберегающего и здоровьесформирующего направления:

№	Мероприятия	Сроки	ответственный
1.	Проект МАДОУ «Здоровый ребёнок» Укрепление материальной базы для оздоровления детей.	Первое полугодие	Педагоги, медсестра
2.	Развитие культуры здорового питания. Обучение гигиеническим навыкам.	В течение года	
3	Создание для детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, условий для регулярных занятий физической культурой и оздоровляющих мероприятий.		
4.	Развитие культуры безопасной жизнедеятельности, профилактика и устранение вредных привычек (сосание пальцев и одежды, ковыряние в носу, обкусывание ногтей, чавканье, громкая речь, перебивание собеседника или взрослого при разговоре, чрезмерная жестикуляция и прочее).	ежедневно	воспитатели
5.	Проведение спортивных мероприятий и привлечение к участию в них родителей воспитанников. Дни Здоровья. Спортивные соревнования в детском саду и городские.	По плану МАДОУ и УО	Старший воспитатель, воспитатели
6.	Соблюдение в группах санитарно-эпидемического режима (работа сантройки – еженедельно), контроль медицинской сестры (ежедневно)	В течение года	Медсестра, воспитатели, младшие воспитатели
7.	Плановые и генеральные уборки, сквозное проветривание, кварцевание групп	По плану	
8.	Здоровьесберегающие закаливающие мероприятия: - прием детей на воздухе (в летний период при подходящей погоде), - утренняя гимнастика, в том числе на улице (в летний период), - воздушно-тепловой режим, - гимнастика после сна, - дыхательная гимнастика, - одежда по сезону для прогулок, - водные процедуры: умывание, мытьё рук.	ежедневно	воспитатели, младшие воспитатели
9	Организация двигательной деятельности: - физкультурная образовательная деятельность 3 раза в неделю (одно занятие на воздухе), - утренняя гимнастика с использованием сопровождения музыкой, ритмом или речитативом, - физкультминутки, - подвижные игры, с учетом регионального компонента, - самостоятельная двигательная активность. - Сдача норм ГТО	По планам педагогов	педагоги

Основные направления воспитательно-оздоровительной работы с детьми:

- оценка здоровья ребёнка при постоянном и ежедневном контроле его состояния;
- охрана и укрепление психофизического здоровья ребёнка (благоприятная психоэмоциональная обстановка в группе и на занятиях с педагогами специалистами);
- помощь, педагогическая поддержка ребёнку в период его адаптации к условиям детского сада;
- воспитание у детей потребностей к здоровому образу жизни:
 - обеспечение сбалансированного питания,
 - профилактика вредных привычек,
 - беседы о последствиях их воздействия на организм в доступной для детей форме;
- развитие познавательных интересов детей, использование в целях воспитания, образования и оздоровления элементов русского фольклора с учётом регионального компонента и дифференцированного подхода к мальчикам и девочкам;
- поиск и применение новых эффективных форм взаимодействия с родителями по вопросам закаливания и охраны здоровья детей.

Группы					
Вторая раннего возраста № 1	Первая младшая № 2	Вторая младшая № 3	Средняя № 4	Старшая № 5	Подготовительная к школе № 5
Организация адаптационного периода для вновь поступивших и ослабленных детей		Организация оздоровительных мероприятий в соответствии с возрастом			
Соблюдение утреннего фильтра (контроль медицинской сестры)					
Приучение детей к установленному режиму		Утренняя гимнастика, упражнения после сна, физкультминутки и динамический час (под музыкальное сопровождение). Спортивные досуги.			
Контроль медицинской сестры за проведением, содержанием и плотностью физкультурных занятий, наблюдение за организацией режимных процессов (умывание, прием пищи, сборы и возвращение с прогулки, организаторская деятельность воспитателей на прогулке, двигательная активность детей)					
Постепенный переход к закаливающим процедурам (начиная с тёплого периода)					
Приучение к правилам личной гигиены на протяжении дня, при взаимодействии с семьёй.					
Проведение осмотра всех детей медицинской сестрой с оценкой их физического развития.					
Сезонные мероприятия по профилактике и предупреждению заболеваний в детском саду под наблюдением медицинской сестры. Внимание детям, пришедшим после болезни: щадящий двигательный режим, возможность уединения во время общей игры.					
Анализ посещаемости-заболеваемости: еженедельно, ежемесячно, ежеквартально, ежегодно (по таблице старшего воспитателя, меню, табелям посещаемости воспитателей).					

11. Диагностический инструментальный контроль мероприятий за организацией образовательной, экологической и оздоровительной работой

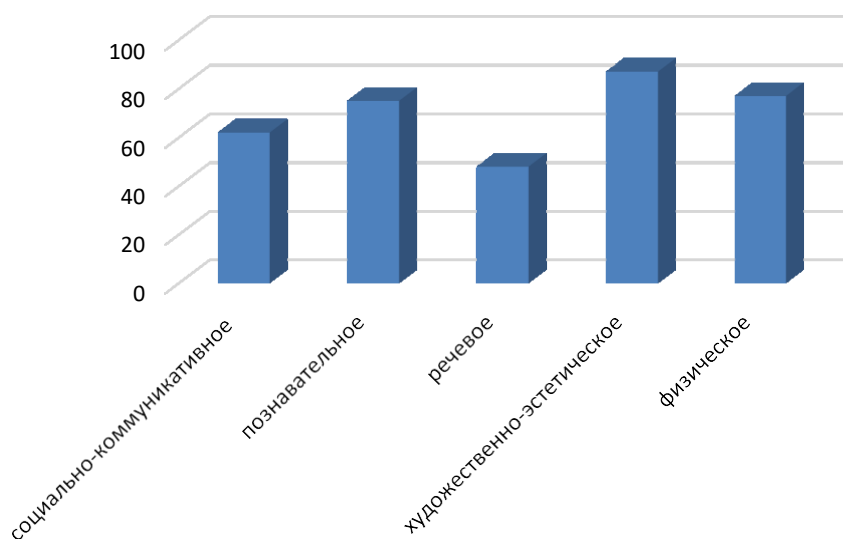
По результатам обследования освоения детьми Образовательной программы в текущем учебном году оптимальный уровень развития имеют 70% обследованных детей, достаточный уровень – 30%. Усредненные результаты диагностики уровня развития детей за текущий год показывают, что самые низкие показатели развития детей выявлены по социально-коммуникативному и речевому развитию.

На гистограмме видно, что самая слабая область в реализации ОП – речевое развитие детей. Поэтому педагогам нужна методическая поддержка в этом направлении.

Уровни развития на гистограмме на конец учебного года: С – средний, ВС – выше среднего, УВ – условно высокий.

Социально-коммуникативное развитие			Познавательное развитие			Речевое развитие			Художественно-эстетическое развитие			Физическое развитие		
С	ВС	УВ	С	ВС	УВ	С	ВС	УВ	С	ВС	УВ	С	ВС	УВ
1	76	62	15	49	75	26	65	48	11	41	87	9	53	77

Мониторинг развития детей
(по образовательным областям)



Сравнительный анализ результатов освоения Образовательной программы на начало и конец учебного года показал положительную динамику в освоении программных задач по образовательным областям.

Готовность детей к обучению в школе характеризует достигнутый уровень психологического развития накануне поступления в школу. Результаты мониторинга готовности воспитанников к учебной деятельности (итоговые результаты психолого-педагогической диагностики) показывают, что оптимальный уровень готовности к школе достигли 98%, достаточный уровень – 2% детей. Низкий уровень готовности к школе не показал ни один выпускник детского сада.

В течение учебного года учителем-логопедом были обследованы воспитанники среднего и старшего дошкольного возраста. Из них в сентябре 2023 г. зачислено 30 детей. Взято 18 детей подготовительной группы, 12 детей старшей группы. Выпущено с чистой речью -11, с улучшением речи -8, оставлены с ул. речи -8, без улучшения речи – 1.

Карта педагогического мастерства, которая будет применяться в новом 2024-2025 учебном году, поможет понять, какая конкретная методическая помощь нужна каждому педагогу.

№ п/п	Основные критерии	Возрастные группы					
		1	2	3	4	5	6
1	Наличие материала краеведческого характера						
2	Организация среды по основным направлениям развития и образования детей:						
	- познавательное						
	- речевое						
	- социально-коммуникативное						
	- художественно-эстетическое						
3	- физическое						
	Реализация индивидуального подхода						
	- размещение детских работ						
	- детское портфолио						
	- поздравление ребёнка с днём рождения						
4	- оформление приёмной с отражением индивидуальных особенностей детей						
	Оформление группы в соответствии с тематическим планированием						
	- тематические выставки						
	- наглядный дидактический материал						
5	- отражение темы в родительском уголке						
	Наличие наглядно-информационных материалов для родителей						
	- Уголок для родителей (режим дня, особенности возраста детей данной группы)						
	- Центр здоровья						
	- Стенды «Меню», «Чем мы сегодня занимались?»						
	- наличие консультаций (на актуальные темы, по сезону, по запросу родителей)						
6	- презентация детских творческих работ						
	Подготовка документации педагогических работников:						
	- тематическое планирование						
	- календарный план						
	- рабочая программа						
7	- таблицы посещаемости						
	- сведения о детях и родителях						
	Эстетическое оформление						
	- приёмной						
8	- туалетной комнаты						
	- спальни						
	- групповой комнаты						
8	Соблюдение техники безопасности						
	- закрепление мебели						
	- соответствие ростовым показателям						

	- соответствие игрового и дидактического материала возрастным и санитарно-гигиеническим требованиям						
	- безопасность одежды и обуви сотрудников						
9	Визитка группы (название, эмблема и другие отличительные особенности)						
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ							

Тема, срок, объект контроля (по необходимости) могут быть изменены. По итогам проведения контроля готовятся справки (акты), для совершенствования деятельности учреждения в целях его конкурентоспособности.

№ п/п	Виды контроля	Тема	Объект контроля	Ответственный	Срок
1	Оперативный:	Правила санитарного состояния, соблюдение режимных моментов	Все группы	Старший воспитатель, медсестра, и. о. завхоза	ежемесячный
2		Просмотр готовности воспитателей к проведению непосредственной образовательной деятельности в утренний отрезок времени	Все группы	Старший воспитатель	еженедельный
3		Организация прогулок			
4		Для решения срочных вопросов	По необходимости	Старший воспитатель, медсестра	ежедневный
5	Предварительный :	Развивающая среда во всех возрастных группах детского сада (соответствие с ФГОС ДО)	Все воспитатели	Старший воспитатель	октябрь, апрель
6		Проверка готовности воспитателей к проведению занятийной деятельности в утренний отрезок времени	Все воспитатели		Ежедневно по плану
7		Организация самостоятельной деятельности детей	Все группы		еженедельно
8	Тематический	Нравственно-патриотическое		ноябрь	

9		воспитание Взаимодействие МАДОУ и семьи			декабрь
10	Обзорный (по изучению опыта)	Использование здоровьесберегаю щих технологий	Все группы	Старший воспитатель	Октябрь, апрель
11		Развитие познавательных процессов	Все группы		ноябрь
12		Наблюдение педагогического процесса в 1 половину дня	Все группы		еженедельно
13		Организация дополнительных услуг	Все группы		ноябрь
14		Закаливание	Все группы	Старший воспитатель, медицинская сестра	ежемесячно
15		Организация прогулок	Все группы		еженедельно
16		Итоговый	Просмотр уголков для родителей в групповых помещениях	Все группы	Старший воспитатель, рабочая группа
17	Готовность детей подготовительной группы к школьному обучению		Подготовител..к школе группа	Заведующий, старший воспитатель, учитель- логопед	Апрель-май
18	Коэффициент заболеваемости в МАДОУ		Все группы	Старший воспитатель, медицинская сестра	май
19	Входящий мониторинг качества освоения программы			Заведующий, старший воспитатель	сентябрь
20	Итоговый мониторинг качества освоения программы				

Тщательный контроль медицинской сестрой и старшим воспитателем за правильной организацией питания (качество блюд, разнообразие и калорийность пищи), сна, подъема, проведения утренней гимнастики и гимнастики после сна, воспитания культурно-гигиенических навыков детей (мытьё рук перед едой, после посещения туалетной комнаты, после прогулок, пользование приборами во время приёма пищи), с целью оздоровления детей дошкольного возраста. Эта работа предусматривает взаимодействие не только с воспитателями, педагогами-специалистами, но и родителями воспитанников, для обеспечения системности и результативности работы.

12. Организация работы с родителями.

Сроки	Группа	Формы работы	Тема	Ответственный
Первый месяц поступления в МАДОУ	Младшие группы МАДОУ	Консультации родительские собрания	Педагогическое сопровождение родителей в период адаптации ребёнка	Воспитатель группы
В течение года	Все группы	Конкурсы, соревнования	Вовлечение родителей в совместные физкультурно-оздоровительные Досуги	старший воспитатель, воспитатели
3 раза в год	Все группы	Заседания родительского клуба «ДЕ-СА-ДО-РА» (разработка сценариев каждого заседания):	Педагогическое просвещение родителей в вопросах воспитания	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели, Родительский комитет
18 ноября	Все группы	Театрализованная деятельность в домашних условиях (виртуально)		
Январь	Все группы	«Добро поощрай, а зло порицай» - пути преодоления детской Агрессивности		
Май	Все группы	Традиционный творческий фестиваль, посвященный 80-летию Победы в ВОВ		

**План взаимодействия ДОО с семьями воспитанников на 2024 -2025 год
на период с сентября по декабрь**

К году семьи	Наименование мероприятия и содержание деятельности	Направление взаимодействия с ФОП ДО	Сроки проведения	Ответственные и контроль исполнения
СЕНТЯБРЬ				
	Групповые родительское собрания «Роль семьи в жизни человека», «Чему мы научимся в этом году»	Консультационное, просветительское	Просветительское 3 неделя 09.2024	воспитатели всех возрастных групп, старший воспитатель Контроль: заведующий ДОО
	Фоторепортаж «Как мы провели лето»	Совместная деятельность педагогов, родителей, детей.	13.09.2024	Исполнители: воспитатели всех возрастных групп Контроль: старший воспитатель
	Размещение информации об условиях пребывания детей в ДОО «А у нас в детском саду» на стендах, сайте, в госпаблике	Консультационное	В течении месяца	Исполнители: воспитатели всех возрастных групп Контроль: старший воспитатель
	Анкетирование родителей по теме «Что я знаю о своем ребенке»	Диагностико-аналитическое	09–13.09.2024	Исполнители: воспитатели Контроль: старший воспитатель
	Памятка «Что надо знать об особенностях развития ребенка» 12.09.	Просветительское	12.09.2024	Исполнители: воспитатели всех возрастных групп Контроль: старший воспитатель
	Ярмарка «Дары осени» г.	Совместная деятельность педагогов, родителей, детей	20.09.2024	Исполнители: воспитатели всех возрастных групп Контроль: старший воспитатель
	Консультация на тему «Все о питании детей»	Консультационное на сайте, в родительских чатах, в госпабликах	19.09.2024	Исполнители: медсестра Контроль: заведующий ДОО
	Акция «Азбука дорожного движения», направленная на формирование	Совместная деятельность педагогов, родителей, детей	23–27.09.2024	Исполнители: воспитатели всех возрастных групп Контроль: старший воспитатель

	и закрепление знаний о ПДД			
октябрь				
	Анкетирование родителей по теме «Что я делаю для укрепления здоровья ребенка»	Диагностико-аналитическое	01–04.10.2024	Исполнители: воспитатели всех возрастных групп Контроль и подборка инструментария: старший воспитатель
	Дискуссия в родительских чатах на тему «Физическое развитие и оздоровление детей раннего и дошкольного возраста»	Консультационное, просветительское	07.10.2024	Исполнители: медсестра Контроль: старший воспитатель
	Краткосрочный проект «За здоровьем всей семьей»	Совместная деятельность педагогов, родителей, детей	07-10.11.24	Исполнители: воспитатели всех возрастных групп, Контроль: старший воспитатель
	Конкурс рисунков «Что такое здоровье?».	Совместная деятельность педагогов, родителей, детей	14.10-18.10.24	Исполнители: старший воспитатель Контроль: Заведующий ДОО
	Открытые занятия по теме «Физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста»	Просветительское	14–18.10.24	Исполнители: воспитатели всех возрастных групп, Контроль: старший воспитатель
	Консультация на тему «Развитие речи ребенка», размещение информации на стендах, сайте, в госпаблике	Консультационное, просветительское	14.10.24	Исполнители: учитель-логопед Контроль: старший воспитатель
	Тематическая неделя мероприятий	Совместная деятельность	21.10-25.10.24	Исполнители: воспитатели всех возрастных групп,

	«Мой папа может все» ко Дню 21–25.10.	педагогов, родителей, детей		специалисты ДОО Контроль: старший воспитатель
	Дискуссия на тему «Полезность вакцинации»	Совместная деятельность педагогов, родителей, детей	28.10.24	Исполнители: воспитатели всех возрастных групп, старший воспитатель, медсестра Контроль: Заведующий ДОО
	Родительский контроль по питанию	Родители	30.10.2024	Исполнители: родители; Контроль: Заведующий ДОО
ноябрь				
	Фоторепортаж о семейных традициях «В единстве сила» детей	Совместная деятельность педагогов, родителей, детей	01.11.2024	Исполнители: воспитатели всех возрастных групп Контроль: старший воспитатель
	Краткосрочный проект «Маленькие патриоты»	Совместная деятельность педагогов, родителей, детей	01.11-08.11.24	Исполнители: воспитатели всех возрастных групп Контроль: старший воспитатель
	Анкетирование родителей по теме «Что такое безопасность?»	Диагностико-аналитическое	05.11-08.11.24	Исполнители: воспитатели Контроль: старший воспитатель
	Мастер-класс «Безопасность ребенка в руках взрослых» (видеоролик)	Просветительское	11.11.24	Исполнители: воспитатели всех возрастных групп Контроль: старший воспитатель
	Консультация на тему «Где притаилась опасность?», размещение информации на стендах, сайте, в госпаблике	Консультационное, просветительское	13.11.24	Исполнители: воспитатели всех возрастных групп Контроль: старший воспитатель
	Праздник «Маме песенку спою»		18.11-22.11.24	Исполнители: воспитатели всех возрастных групп, музыкальный руководитель Контроль: старший воспитатель
	Социальная акция	Совместная деятельность	18–22.11.24	Исполнители: воспитатели всех

	«Многодетная Россия», направленная на поддержку многодетных семей.	педагогов, родителей, детей 18–		возрастных групп Контроль: старший воспитатель, заведующий ДОО
	Де-са-до-ра по теме: «Многодетная семья»	Совместная деятельность педагогов, родителей, детей	28.11.24	Исполнители: воспитатели всех возрастных групп Контроль: заведующий, старший воспитатель
декабрь				
	Консультация на тему «Все о витаминах», размещение информации на стендах, сайте, в госпаблике	Консультационное, просветительское	02.12.24	Исполнители: медицинская сестра Контроль: заведующий ДОО
	Видеорепортаж «Про Новый год и праздничные традиции в нашей семье»	Совместная деятельность педагогов, родителей, детей	02.12–05.12.24	Исполнители: воспитатели всех возрастных групп Контроль: старший воспитатель
	Анкетирование родителей по теме «Микроклимат в семье».	Диагностико-аналитическое	02.12–05.12.24	Исполнители: воспитатели Контроль: старший воспитатель
	«Праздник к нам приходит» – изготовление новогодних игрушек, украшение групп.	Совместная деятельность педагогов, родителей, детей	09–13.12.24	2024 Исполнители: воспитатели всех возрастных групп Контроль: старший воспитатель
	Фотоконкурс построек из снега «Снежные фантазии»	Совместная деятельность педагогов, родителей, детей	16–20.12.24	Исполнители: воспитатели всех возрастных групп Контроль: старший воспитатель
	Спортивные соревнования «Раз снежок, два снежок – поиграй со мной, дружок»	Совместная деятельность педагогов, родителей, детей	20.12.24	Исполнители: Воспитатели старших и подготовительных групп Контроль: старший воспитатель
	Новогодние утренники «Новый год стучится в дверь»	Совместная деятельность педагогов, родителей, детей	23–27.12.24	Исполнители: воспитатели всех возрастных групп Контроль: старший воспитатель, заведующий ДОО

	Консультация на тему «О безопасных выходных», размещение информации на стендах, сайте, в госпаблике.	Консультационное	27.12.24	Исполнители: воспитатели всех возрастных групп Контроль: старший воспитатель
	Общесадовский праздник «Закрытие Года семьи»	Совместная деятельность педагогов, родителей, детей	Открытая дата	Исполнители: воспитатели всех возрастных групп, музыкальный руководитель Контроль: старший воспитатель

13. Организация работы с социумом.

Поиск и реализация новых форм взаимодействия с объектами социума: городские и районные ДОУ, МАОУ СОШ № 3, поликлиника, ДК «Железнодорожник» и «Байкал», МБОУ ДОД «ЦНК Баяр», МБОУ ДОД «СМ ШТЭО», МБОУ ДОД «ДЮСШ».

Координация целей, задач и содержания образования. Организация совместных мероприятий. Развитие адаптационных навыков у детей дошкольного возраста в предшкольный период.

Эффективное взаимодействие с социумом позволяет расширить рамки воспитательного воздействия как на дошкольников, посещающих МБДОУ, так и на их родителей.

ДОУ города и района	МАОУ СОШ № 3	МБОУ ДОД «ЦНК Баяр»	МБОУ ДО ДЮСШ	МБОУ ДО СМ ШТЭО
Городские конкурсы и мероприятия, турниры	Совместный план предшкольной подготовки. Информация о выпускниках 2023-2024 учебного года	Дополнительное образование по программе «Культура, традиции, бурятский язык»	Участие в проекте «Ступени ГТО»	Совместные мероприятия по ориентированию, основам туризма, экологии
Фестивали педагогического Мастерства				
Педагогические научно-практические Конференции				

14.Административно-хозяйственная работа на 2024-2025 учебный год.

Работа направлена на оснащение всей деятельности учреждения, совершенствование работы всех подразделений в эффективном взаимодействии, качественное выполнение миссии учреждения, поставленных цели и задач.

№	Содержание работы	Срок	Ответственный
1	Производственные собрания и инструктажи: «Правила внутреннего трудового распорядка» «Охрана труда и техника безопасности»	сентябрь	Заведующий
2	Оформление должностных обязанностей, инструкций, графиков работы сотрудников в соответствии с нормативными требованиями.		
3	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.		
4	Внесение изменений в положение по начислению стимулирующих выплат, пересмотр критериев по начислению премиального фонда (по необходимости).		
5	Разработка нормативно-правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2024-2025 учебный год	Август-сентябрь	Заведующий, старший воспитатель,
6	Профилактика гриппа в период эпидемиологического неблагополучия. Обеспечение выполнения национального календаря прививок	В периоды	Медицинская сестра
7	Охрана жизни и здоровья воспитанников в осенний период	Осень	Старший воспитатель
8	Охрана жизни и здоровья воспитанников в зимний Период	Зимние месяцы	
9	Техника безопасности при проведении новогодних елок	декабрь	
10	Организация летней оздоровительной работы	Лето	
11	Контроль за качеством работы педагогов, младших воспитателей, младшего обслуживающего персонала	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, медсестра
12	Контроль за качеством работы сотрудников: делопроизводителя, бухгалтерией, старшего воспитателя, медицинской сестры		Заведующий
13	Ведение документации по административно-хозяйственной работе: - оформление договоров, заявок, счетов; - санитарное состояние и содержание всех внутренних и внешних помещений МАДОУ, складов;	В течение года	Заведующий (делегирование – и. о. завхоза, специалисту по кадрам, медсестре,

	- проведение текущих и косметических ремонтов; - завоз продуктов, их качество, хранение и пр.; - работа с техническим персоналом		старшему воспитателю)
14	Для младшего обслуживающего персонала: - беседы по противопожарному минимуму, - о режимах проветривания, - выполнении санитарных правил и норм, - о культуре поведения в коллективе, - оказании помощи воспитателю в течение дня, - о правилах мытья посуды.	В течение года (ежемесячно)	Медсестра, и. о. завхоза, старший воспитатель
15	Постоянный контроль медицинской сестры: а) санитарное состояние, температурный и воздушный режим МАДОУ; б) организация питания детей (составление 10-и дневных меню, ведение бракеражных тетрадей, калорийность пищи).	ежедневно	медсестра
16	Своевременные профилактические осмотры детей.	По плану	медсестра
17	Укрепление материальной базы дошкольного учреждения. Косметический ремонт: все группы и здание. Косметический ремонт: на территории и прогулочных участках. Мероприятия по предписаниям пожарнадзора, Роспотребнадзора, экологической прокуратуры. Косметический ремонт: секционных шкафов для медицинского кабинета. Приобретение канцелярских товаров для кабинетов всех специалистов, для групп. Закупка для методического кабинета: - методической литературы и методических пособий, соответствующих ФГОС ДО, мультимедиа, моноблока, стола-шкафа для хранения методических пособий, шкафа для медицинского кабинета. Обустройство метеостанции, экологической тропы. Внеплановые приобретения	По плану	Заведующий, старший воспитатель, главный бухгалтер, медицинская сестра, сотрудники всех подразделений
18	Заключение договоров с вновь поступающими родителями (законными представителями)		заведующий
Сентябрь			
1	Анализ итогов летней оздоровительной кампании		
2	Итоги готовности ДОУ к новому учебному году		
3	Переход на осенне-зимний режим работы МАДОУ		
4	Комплектование групп к новому учебному году		
5	Тарификация педагогических кадров		
6	Оформление документации по группам, информации для родителей		
7	Составление социальных паспортов семей воспитанников, посещающих МАДОУ		
8	Организационная работа по проведению аттестации, самообразованию.		
9	Первичная диагностика детей на начало учебного года		педагоги
10	Заключение договоров сотрудничества с общественными и образовательными учреждениями: детская поликлиника, пожарно-спасательная часть, полиция, музей «Истории БАМа», Нижне-Ангарский заповедник, городские библиотеки, ДК «Байкал», ДК «Железнодорожник», школа искусств, ДОУ, МАОУ СОШ № 3, МБОУ ДОД «ЦНК Баяр», МБОУ ДОД «СМ ШТЭО», МБОУ ДОД «ДЮСШ»		
11	Подготовка и проведение групповых родительских собраний		
12	Подготовка и проведение осенней ярмарки, природоохранной акции		
Октябрь			

1	Тематический контроль «Организация ПСС»	
2	Работа по преемственности со школой.	
3	Подведение итогов выполнения сметы за 9 месяцев 2024 года.	
4	Организация мероприятий по профилактике заболеваний Гриппом и ОРВИ.	
5	Организация обучения и проверки знаний по охране труда сотрудников МБДОУ	
6	Подготовка и проведение заседания родительского клуба «Де-са-до-ра»	
Ноябрь		
1	Составление отчетов по военнообязанным работникам МБДОУ	
2	Составление сметы МАДОУ на 2024 год, оформление заявок.	
3	Подготовка и проведение годовой инвентаризации материальных ценностей.	
4	Анализ питания за квартал: выполнение норм питания	
5	Сбор заявлений для составления графика отпусков	
Декабрь		
1	Подготовка и проведение новогодних утренников	
2	Подведение итогов годовой инвентаризации материальных ценностей.	
3	Составление графика отпусков работников ДОУ (не позднее 15 декабря)	
4	Составление статистического отчета по форме 85-к	
5	Анализ выполнения сметы за 2024 год.	
6	Анализ эффективности работы МАДОУ за 4 квартал 2023 года, за 2024 год	
Январь		
1	Подведение итогов работы за 2024 год: посещаемость, заболеваемость, травматизм, выполнение норм питания.	
2	Издание приказов по основной деятельности и личному составу в связи с началом нового финансового года.	
3	Подведение итогов по выполнению соглашения по охране труда за второе полугодие.	
4	Подготовка и проведение смотра-конкурса зимних участков	
5	Тематический контроль организации ППС	
Февраль		
1	Установление стимулирующих доплат и надбавок работникам МАДОУ на новый финансовый год	
2	Анализ заболеваемости работников МАДОУ	
3	Анализ выполнения предписаний органов государственного надзора	
4	Подготовка и участие в городской интеллектуальной олимпиаде для дошкольников «Умники и умницы»	
5	Подготовка и участие в городском шашечном турнире	
Март		
1	Мероприятия к дню 8 марта	
2	Подведение итогов выполнения норм питания и детодней за первый квартал	
3	Подготовка и проведение заседания родительского клуба «Де-са-до-ра»	
Апрель		
1	Подготовка и проведение предварительного комплектования на 2025/2026 учебный год	
2	Углубленный осмотр детей	
3	Обсуждение и утверждение сценария выпускного утренника «До свидания, детский сад»	
4	Итоговые мероприятия по освоению образовательной программы	
Май		
1	Подготовка к летней оздоровительной компании. Издание приказов на летний оздоровительный период	
2	Проведение текущего инструктажа по охране труда и соблюдению санитарно-эпидемиологического режима летней оздоровительной компании	
3	Тематический контроль организации ПСС	
4	Подготовка и проведение итогового педагогического совета	
5	Подведение итогов работы, подготовка материалов для поощрения работников	

	по итогам учебного года.	
6	Подготовка и проведение традиционного фестиваля для сотрудников, детей и родителей (законных представителей)	
7	Подготовка и проведение общего собрания коллектива	
8	Работа над планом работы на новый учебный год.	
9	Проведение Дня земли. Акции	
Июнь		
1	Перевод МАДОУ на летний режим работы	
2	Организация работы детского сада в летний период с учетом сокращения контингента детей	
3	Подготовка детей к участию в городском мероприятии для дошкольников «Мама, папа, я – спортивная семья»	
4	Подготовка к участию в акции «Моя безопасность»	
Июль		
1	Подведение итогов работы за первое полугодие 2025 года: выполнение норм питания, детодней, исполнение сметы	
2	Выполнение регламентных работ по подготовке учреждения к работе в новом учебном году	
Август		
1	Завершение регламентных работ по подготовке к новому учебному году.	
2	Издание приказов по охране труда, воспитательно-образовательной работе на 2025-2026 учебный год	
3	Утверждение перспективных планов, графиков работы на новый учебный год.	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 620742407212716292896657514693751711534004166511

Владелец Зайцева Татьяна Васильевна

Действителен с 20.09.2024 по 20.09.2025