

Приложение 3
 Утверждена
 постановлением Правительства
 Российской Федерации
 от 17 апреля 2018 г. № 457

УТВЕРЖДАЮ

И.о. главы администрации муниципального
 образования «город Северобайкальск»

В.А.Мартынов

«20» «февраля» 2020 г.

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида «Серебряное копытце»

на 2020 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные мероприятия	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
Объем информации размещенной на информационных стендах в помещениях МБДОУ – 81%	1. Внесено в информационный стенд МБДОУ: - дата создания МБДОУ - сведения об учредителе МБДОУ - информация о структуре и органах управления МБДОУ, адрес электронной почты, адрес сайта МБДОУ – в папках-передвижках во всех возрастных группах и в холле МБДОУ - информация о языках, на которых осуществляется обучение - информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности - информация о вакантных местах 2. Размещение в демо-системе - плана финансово-хозяйственной деятельности	4 квартал 2019 г.	заведующий Зайцева Т. В.	в полном объеме размещена информация на информационных стендах в помещениях МБДОУ	последняя неделя месяца
		при наличии изменений	главный бухгалтер Иванова Е. В.	размещена информация	по необходимости

	- отчёт о результатах самообследования - публичный отчёт 3. Размещение материалов в разделе сайта «Методические и другие документы, разработанные в МБДОУ для обеспечения образовательного процесса»	срок сдачи отчёта срок сдачи отчёта постоянно	ст. воспитатель Судакова С. Г. заведующий Зайцева Т. В. ст. воспитатель Судакова С. Г.	размещён отчёт размещён публичный отчёт размещение информации о проведённых мероприятиях	до 01.04 ежегодно до 01.04 ежегодно постоянно
I. Комфортность условий предоставления услуг					
Комфортность условий предоставления услуг составляет 90%	1. Размещён в холле первого этажа информационный план-схема всех помещений 2. Ведётся работа по оборудованию парковки машин 3. Размещена информация на стенде об общественном транспорте по маршруту следования из города в МБДОУ и обратно 4. Ведётся плановое обновление мебели в группах и служебных помещениях в соответствии с ФГОС; постельных принадлежностей в группах, пополнение игрушками 5. Запланировано приобретение дополнительной мультимедийной установки 6. Направлены письма-ходатайства о введении в штатное расписание психолога, инструктора по ФИЗО, дополнительных единиц логопеда и музыкального руководителя, педагогов дополнительного образования	январь-февраль 2020 г. I-III квартал 2020 г. январь 2020 г. при наличии средств при наличии средств IV квартал 2019 г. – I квартал 2020 г.	делопроизводитель Лючинша Ю. С., заведующий Зайцева Т. В., старший воспитатель Судакова С. Г. заведующий Зайцева Т. В., главный бухгалтер Иванова Е. В. заведующий Зайцева Т. В., главный бухгалтер Иванова Е. В. заведующий Зайцева Т. В.	размещён план-схема направление писем в полицию и ГИБДД размещена информация по плану финансово-хозяйственной деятельности по плану финансово-хозяйственной деятельности Направлены письма-ходатайства	последняя неделя января февраль-март январь постоянно по возможности на контроле
II. Доступность услуг для инвалидов					
Не в полной мере обеспечено создание условий доступности здания МБДОУ для инвалидов	1. Разработан план по оснащению здания средствами для обеспечения доступности малоподвижным гражданам (поручни, дверные проёмы) 2. Расположение объектов окружающего пространства в зоне доступности с минимальной помощью посторонних 3. Обогащение развивающей РППС 4. Планируется приобретение вывески и табличек со шрифтом Брайля на контрастном	при наличии средств в течение года постоянно	заведующий Зайцева Т. В., главный бухгалтер Иванова Е. В. старший воспитатель Судакова С. Г. заведующий Зайцева Т. В., главный бухгалтер	составлено и отправлено письмо в ГУО план контроля за оснащением групп план контроля при наличии финансирования	при поступлении финансирования постоянно постоянно при поступлении финансирования

	фоне. 5. Обучение педагогов на курсах по программе	по плану	Иванова Е. В. старший	годовой план	май 2020 г.
--	-------------------------------------------------------	----------	--------------------------	--------------	-------------

	«Особенности образования обучающихся (воспитанников) с ОВЗ в соответствии с ФГОС»	повышения квалификации	воспитатель Судакова С. Г.		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
По результатам анкетирования участников образовательных отношений имеются отдельные редкие единичные случаи не в полной мере удовлетворенных доброжелательностью и вежливостью работников ДОУ	1. Организация и проведение совещаний с работниками с целью создания комфортной среды в МБДОУ 2. Заседание коуч-сессии с педагогами по достижению комфортного психологического климата	в течение года по плану коуч-сессии	заведующий Зайцева Т. В. старший воспитатель Судакова С. Г.	по плану и экстренным вопросам в соответствии с планом	постоянно февраль – первая неделя
IV. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
По результатам анкетирования участников образовательных отношений имеются отдельные единичные случаи не в полной мере удовлетворенных условиями оказания услуг в ДОУ (оснащение уличных игровых площадок)	1. Оборудование участков современными игровыми комплексами 2. Проведение анализа ежегодного мониторинга и применение рекомендаций и предложений родителей воспитанников 3. Проведение Дней открытых дверей, согласно годового плана	при наличии финансирования в конце учебного года по годовому плану – осень и весна	заведующий Зайцева Т. В. старший воспитатель Судакова С. Г. старший воспитатель Судакова С. Г.	при наличии финансирования в соответствии с годовым планом проведён в ноябре	при поступлении финансирования май ноябрь 2019 г. и апрель 2020г.

Заведующий МБДОУ

Т. В. Зайцева