

Журнал  
протоколов

Рабочей группы по внедрению  
профессиональных стандартов в

МБДОУ детский сад комбинированного вида  
«Серебряное копытце»

ТЕРАДЬ

Протокол № 1

от 05.09.2018 г.

Присутствовали:

Председатель рабочей группы Зайцева Д.В.  
Зам. председателя рабочей группы Егорова Е.З.  
Секретарь Кудачова Н.И.  
Члены рабочей группы: Иванова Е.В.  
Ермакова Д.Е.

Повестка дня:

- 1) Обсуждение и распределение обязанностей рабочей группы: выбор секретаря рабочей группы
- 2) Анализ и принятие положений о рабочей группе по внутренним профессиональным стандартам в МБОУ "С.Камышиновское" общеобразовательного вида. Сервисное соглашение
- 3) Анализ и принятие положений о профессиональной стандартной оценке качества работы МБОУ.
- 4) Ознакомление членов рабочей группы с нормативно-правовой базой по реализации профессиональных стандартов
- 5) Определение путей профессионального стандарта, планирование к исполнению в учреждении.
- 6) Организация взаимодействия по общим вопросам работников по вопросам ознакомления, разъяснения и внедрения профессиональных стандартов.
- 7) Анализ и принятие плана-графика (дорожной карты) внедрения и реализации профессиональных стандартов в МБОУ. Разработка плана повышения квалификации по переходу на профессиональный стандарт педагога МБОУ на год 2018-2019.
- 8) Работа по информированию работников о сути и значении реализации и выполнении обязанностей из 4

предстандартов и квалификационных требований

СЛУШАЛИ

По первому вопросу слушали Зайцеву И.В., которая заявила, что все принятое на заседании лице приказы заведующего № 804 от 03.09.2011 вошли в состав рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов: Судакова С.З. - старший специалист, Ермакова В.С. - кураторский руководитель, Иванова Е.В. - главный бухгалтер, Кудрякова Н.М. - специалист по кадрам. Так как Татьяна Валентиновна заявила, что обязанности Председателя рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов (далее: рабочей группы) возложены на неё, заместителем председателя назначена Судакова С.З., секретарем предложена Ермакова В.С., а в качестве члена рабочей группы, а именно:

- исполнять обязанности рабочей группы;
- реализовывать план мероприятий по вводу направлений при введении профессиональных стандартов;
- нести ответственность в соответствии с решениями рабочей группы;
- нести ответственность совместно с решением рабочей группы.

Заявила об обязанности рабочей группы и Ермакову В.С. Кудряковой Н.М. возмущена предложением рабочей группы не согласован;

голосовали: за - 5 чел., против - не.

Решение

принять к исполнению распределение

Зайцева И.В. - Председатель рабочей группы,  
Судакова С.З. - заместителем председателя рабочей группы.

Кудрякова Н.М. - секретарь рабочей группы  
член рабочей группы Иванова Е.В.,  
Ермакова В.С.

- Ермакову Кудрякову Н.М. секретаря рабочей группы

СЛУШАЛИ

По второму вопросу слушали Зайцеву И.В., заведующую. Она сообщила членам рабочей группы с Положением о рабочей группе, в котором отражены задачи рабочей группы, порядок действий при организации работы по внедрению профессиональных стандартов в МБОУ.

СЛУШАЛИ

По третьему вопросу слушали Зайцеву И.В., заведующую. Она сообщила членам рабочей группы с Положением о профессиональных стандартах педагогического работника, в котором отражены задачи рабочей группы, порядок действий при организации работы по внедрению профессиональных стандартов в МБОУ.

СЛУШАЛИ

По четвертому вопросу слушали Судакову С.З., которая сообщила членам рабочей группы с нормативными правовыми документами по внедрению профессиональных стандартов: изменения в ТК РФ от 19.03.2011, Порядок изменения профессиональных стандартов: Закон Российской Федерации № 243-ФЗ от 08.07.2011, изменения в Кодекс РФ от 29.12.2012.

Приказ Минтруда России от 16.10.2012, а также изменения в Кодекс РФ от 29.12.2012.

Визага (независимая деятельность в сфере образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (социальная группа № 544 и др. Исследования деятельности образования и науки Республики Татарстан от 02.03.2015 № 18 134. В первом этапе формирования профстандартов педагогов

Слушатели информируются к свершению. Начало работы по формированию базисно-переходных профстандартов в сфере профессионального образования

Слушатели: Заведующий Зайцеву А.А. она сказала, что надо определиться с перечнем профессиональных стандартов, планируемую к применению в МБОУ детский сад комбинированного вида, сферного типа.

Вопроситель: Сураева С.З., старший воспитатель, сказала, что из разработанных профстандартов для видов деятельности, которые есть в АОО, подходит только Профстандарт Педагогов. Основная цель этого вида профессии - развитие деятельности: оказание образовательных услуг по основным образовательным программам образовательных организаций (образовательных учреждений).

Старший п.с. идеи работы группы предложит включить Профстандарт Педагогов в перечень профстандартов

информировать к применению в АОО Зайцеву А.А. 5 чел. против кот. Решено: включить в перечень Профстандарт Педагогов.

Слушатели: По известному вопросу, заведующий Зайцеву А.А. в своей организации она предложила организовать и провести еще трудовое собрание работников 20.09.2018, куда включить вопрос по ознакомлению с инициативой в части трудового законодательства (от 195-3. Проект применения профессионального стандарта ТК РФ, Зайцеву А.А. 5 чел. против кот.

Слушатели: Заведующий Зайцеву А.А. предложил рассмотреть и одобрить проект Инициативы (дополнение карт) в сфере реализации профстандартов в МБОУ

Сураева С.З. предложил проект Инициативы (дополнение карт) по переходу на профессиональный стандарт педагогов МБОУ на 2018-2019 учебный год. Инициатива (дополнение карт) предложена по инициативе

Зайцеву А.А. 5 чел. против кот. Решено: подготовить и довести до сведения инициативы по включению профстандарта в перечень собраний трудового коллектива.

Слушатели: Зайцеву А.А. председателю рабочей группы, заведующий предложит внести Инициативу (дополнение карт) в перечень профстандартов

работников в соответствии с требованиями  
по должности, соответствующим нашим  
повышенным требованиям профессионалов.  
Разрешение на работу выдается.  
Требования: 1) в том, против-кей  
Решение 1. Национальные требования  
работников в соответствии с требованиями  
саими по должности, соответствующим  
соответствующим нашим требованиям дан-  
ности и профессионалов и квалифи-  
кационные требования работников. Рассмотреть  
нет  
в соответствии с требованиями сайта МБОУ  
школы № 1. Выяснить на сайте МБОУ  
информацию о требованиях профессионалов  
нет

Председатель рабочей группы  
Зайцева Т.В.  
Секретарь  
Кузнецова И.И.

Протокол № 2  
от 01.11.2018 г.

Присутствовали:  
Председатель рабочей группы Зайцева Т.В.  
Зам. председателя рабочей группы Кузнецова И.И.  
Секретарь Кузнецова И.И.  
Члены рабочей группы: Егорова И.С.  
Иванова Е.В.

- Известие дано:
- 1) Определение необходимости профес-  
сиональной подготовки (или дополни-  
тельной профессиональной образования) работ-  
ников на основе анализа квалифика-  
ционных требований профессиона-  
льных стандартов.
  - 2) Разработка критериев анализа  
(самостоятельно) профессиональных

квалификации работников на соответствие  
критериями профессиональных  
стандартов (по методике Николаева).  
Значимость с критериями самооценки  
профессиональной компетенции работ-  
ников на соответствие требованиям  
профессиональных стандартов.  
3) Структура профстандарта на  
применяется должности. Педагог.

Обсуждали:  
По первому вопросу сформулированы зав-  
дання Зайцеву Т.В. который  
предложил рассмотреть список  
сотрудников педагогической катего-  
рии 1. Проверить базовые данные по  
квалификации работников: насколько  
базовое профессиональное образование и  
опыт работы - соответствует требо-  
ваниям профстандарта. В ходе  
обсуждения на основе анализа  
квалификационных требований  
профстандарта сформировать опреде-  
ленные мероприятия дополнительного  
профессионального образования для  
педагогических работников МБОУ  
Родимцева: Кузнецова Е.З., старший  
воспитатель, Зайцева И.С., старший  
сотрудник, Исаева Е.В. и учащиеся  
базового образования, опыта работы  
по должности воспитателя.  
Вторым делом в МБОУ г/к работы  
на 01.12.2018 г. 12 педагогов, из них  
8 (67%) имеют дополнительное  
(дополнительное) образование, 4 воспита-  
тели необходимо пройти переподготовку  
РОСНИИ:  
1. Принять информацию и сведения  
2. Выяснить с необходимостью проведения  
переподготовки в 2019 году

Вступиле: Старцев В.В. ради работы,  
группы работников это означает слово  
"кавалитерия". Предложение разработать  
"критерии оценки" (самосоценка)  
профессиональных компетенций работни-  
ков не соответствующих требованиям  
профессионалов с учетом предложения  
в стандартном виде.

Обсуждение: старшего воспитателя  
высшего ст. которая предложила за-  
менить слово "кавалитерия" на  
"соответствие требованиям" (требования  
профессионалов педагогов (требования  
профессионалов педагогов для малышей  
не реализуются) "Неграбе" М.П. 9-го пед.  
кадр, зав. кафедрой воспитательной  
работы ФГОУ по типу работников  
оценку образования по стандарту  
МАНПО. Разработать в редакции

Справочник старшего воспитателя  
"дефекционная коррекция" в 2-й части  
Кудряков С.В. предлагает включить критерии  
в лист оценки для воспитателей из  
раздела "Профессиональные педагогические  
компетенции по разделу "Профессиональные  
компетенции работников" (101.5)

"Профессиональные компетенции"  
и "Неграбе" М.П. 9-го пед. кадры  
такую характеристику, как соблюдение  
правовых, трудовых и этических норм  
работники профессиональной этики  
вспомогательных работников  
предложения на основании  
Телевокали: 8А - 5 лет, против-и

Решение:  
1) утвердить лист самооценки с  
высшим квалификационным критерием  
самооценки.

2) Включить в работу работы МАНПО  
М.П. 9-го пед. кадры, разработать на основе  
информации о структуре само-  
оценки и ознакомиться с критериями  
педагогической компетенции.

3) По проекту, который вступиле Кудряков  
С.В. с учетом профессиональных работни-  
ков группы с учетом предложения лист пред-  
ставления на основе данных  
"дефекция", который состоит из 4 раз-  
делов. Первый и четвертый раздел имеют  
информационный характер. Второй  
раздел представляет собой таблицу в  
которой указаны все обязанности группы,  
которые указаны в документах стандарта.  
В третьем разделе указаны трудовые  
функции работников на конкретном трудо-  
вом участке, в то в свою очередь, не  
трудова деятельность, которая не имеет  
связи с деятельностью педагога-  
воспитателя, который должен исполнять  
работники, занимающиеся данной груп-  
пой. Третий раздел содержит  
требования к образованию в области  
работы работников указаны трудовые  
функции и указаны в тех же условиях  
наименования деятельности.

РЕШЕНИЕ:  
1. Утвердить с педагогическими коллективами  
структуру профессионального стан-  
дарта "дефекция" на педагогической  
работе.

Председатель рабочей группы  
Заведующий Ш.В. Зайцева  
Секретарь Кудряков С.В.

Протокол №3

от 06.02.2019г.

Присутствовали:

Председатель рабочей группы Зайцева Т.В.  
Зам. председателя рабочей группы Егудова С.З.  
Секретарь Кудачова Н.М.  
Члены рабочей группы: Иванова Л.В.  
Смирнова Д.С.

Известия глас:

1. Отметить итоги работы по решению заседания от 01.11.2018г.
  2. Рассмотреть итоги процедуры самооценки профессиональных компетенций работников на соответствие требованиям предмета предметизированных составленных индивидуальных планов профессионального развития персонала ООО на основе выявленного дефицита, компетенциальности.
- По первому вопросу выступила старший специалист Егудова С.З. Она рассказала, что все компетентными экспертно-оценочными группами за методичкой не сделано. Ни один вопрос в статье без ответа. Все компетентными работниками и самонаименованной организацией детально, по итогам самооценки, выявлены необходимые компетенции, которые необходимо включить в индивидуальные планы Зайцева Т.В. Она рассказала о необходимости составления индивидуальных планов профессионального развития на основе выявленного дефицита.
- ГОЛОСОВАЛИ: ЗА - 5 чел, против - нет, воздержались - нет.

Решение:

1. Работникам составить индивидуальные планы (карты) профессионального развития.
2. Ответственность за составление плана возложить на самих работников и обеспечить по данной теме.

Присутствовали рабочей группы

З-л Зайцева Т.В.  
Секретарь Кудачова Н.М.

Протокол №4

от 10.05.2019г.

Присутствовали:

Председатель рабочей группы Зайцева Т.В.  
Зам. председателя рабочей группы Егудова С.З.  
Секретарь Кудачова Н.М.  
Члены рабочей группы: Иванова Л.В.  
Смирнова Д.С.

Известия глас:

1. Отметить реализацию мероприятий плана графика (дополнительно) по внутреннему профессиональному развитию за период 01.05.2018г. по 01.05.2019г.
  2. Составление плана повышения квалификации на 2019 год.
- По второму вопросу выступила Зайцева Т.В., председатель рабочей группы по внутреннему профессиональному развитию. Она рассказала о реализации мероприятий плана графика (дополнительно) по внутреннему профессиональному развитию за период 01.05.2018г. по 01.05.2019г.

Представитель в МБДОУ за период  
с 01.09.2018 по 01.09.2019 г.

Решили:  
Оценить это видение представителем  
МБДОУ оценивается в соответствии  
с утвержденными планом-графиком  
(дирекции картой) ежегодный представительский  
утвержд. приказом № 86/1 от 03.09.2018

2) По второму вопросу инициативы  
открытия воспитателя судакоев Е.З.  
по вопросу утверждения в качестве  
повышения квалификации педагогов  
на 2019-2020 гг. год.  
голосами: ЗА - 5 гл., против - нет,  
воздержались - нет.

Решили:  
Утвердить план повышения квалификации  
кадров на 2019-2020 г. с учетом дит-  
кантовских возможностей ДОУ.

Председатель рабочей группы

Зайцева Т.В.  
Секретарь Кудряков Н.И.

Протокол № 5  
от 10.07.2019 г.

Присутствовали:  
Председатель рабочей группы Зайцева Т.В.  
Зам. председателя судакоев Е.З.  
Секретарь Кудряков Н.И.  
Члены рабочей группы: Ивашова Е.В.  
Смажкова Л.С.

Повестка дня!

1. Разработка аналитического отчета  
по выполнению плана организации  
применения представлений для  
рассмотрения на пед. совете

2. Разработке проектов;

- Важнейшей задачей воспитателей  
является развитие  
- воспитательная работа с ТО

3) Слушали:  
По первому вопросу инициативы  
открытия в МБДОУ судакоев Е.З.  
было предложено разработать аналитический отчет по выполнению  
плана организации применения  
представлений

голосами: ЗА - 5 гл., против - нет,

Решили:

1) Разработать и представить аналитический отчет по выполнению плана организации применения представлений на пед. совете. Срок: май 2019 г.

2) Слушали: Зайцеву Т.В. председателю  
рабочей группы по видению представлений  
открытия судакоев Е.З. в качестве  
повышения квалификации педагогов  
(дирекции картой) необходимо на  
полный список инициатив в МБДОУ.  
Инициативы МБДОУ. Предложить  
перу разработку проектов!  
дирекции группы: Ивашова Е.В., Смажкова Л.С., Кудряков Н.И.



председателем комиссии по  
исполнению Р 72 - председателем рабочей груп-  
пы Зайцева Т.В., Выходцев С.З. старший  
инженер

Исполнение: 3А - 5 чел, против - нет,  
воздержались - нет.

Решение:

Разработать и представить на  
одобрение заседаниям рабочей группы  
проект:

- государственной инструкции по  
обеспечению

ответственности: старший И.И., Иванов С.В.  
от 25.10.2019г.

- председателя комиссии по  
исполнению Р 72

ответственной Кудачев Н.М.  
от 25.10.2019г.

Председателем рабочей группы  
Зайцев Т.В.  
секретарь Кудачев

Протокол № 6  
от 07.09.2019г.

Присутствовали:

председатель комиссии Зайцев Т.В.  
зам. председателя комиссии Выходцев С.З.

секретарь Кудачев Н.М.  
члены комиссии: Иванов С.В.  
Вяженин И.С.

Секретарь

1. Делегирование работы комиссии  
на 2019-2020 гг. год.

2. Уточнение перечня представителей  
подписавших приложения в Р 72

14

3. Составление списка работников  
на основе анализа квалификационных  
требований в личных дел работников  
с выделением в необходимых случаях  
на курсы РКК или профессиональной  
подготовки.

1) По первому вопросу временно  
старший специалист Выходцев С.З.,  
который ознакомился с проектом  
плана работы комиссии на 2019-  
2020 гг. год. Предложено - принять план.

Исполнение: 3А - 5 чел, против - нет.

2) Заведующий Зайцев Т.В. ознакомит  
в кратчайшие сроки представителей  
подписавших приложения в Р 72  
ответственных, предназначенных в  
исполнение в соответствии с  
договором: ответственный

3) Старший специалист Выходцев С.З.  
на основе анализа квалификационных  
требований с указанием уровня образования,  
технических курсов подготовки, квалификации,  
и профессиональной подготовки в  
личных делах работников с выделением в  
необходимых случаях работников на  
курсы РКК или профессиональной  
подготовки с предложением РК.

Предложено: на основании плана  
по организации приложения  
на 2019-2020 гг. год разработать  
план работы на 2019-2020 гг. год.

Решение:

1. Делегирование работы комиссии на  
2019-2020 гг. год.

15

2. Проверить изменения в локальные акты и документацию АОС в соответствии с требованиями профстандартов.
3. Составить поименный индекс педагогических работников по основе анализа квалификационных требований и личных дел работников. Составить индекс в соответствии с требованиями не КПК и курсов проф. переподготовки.
4. Составить табель-график обучения работников АОС, согласовать с профсоюзом ПК.
5. Составить план работы АОС по организации применения профстандартов на 2019-2020 учеб. год.

Председатель комиссии  
 Зайцева Т.В.  
 Секретарь Прошина Ю.С.

Протокол № 7  
 от 24.12.2019г.

Присутствовали:  
 Председатель комиссии Зайцева Т.В.  
 Зам. Председателя комиссии Лузаква С.З.  
 Секретарь Прошина Ю.С.  
 Члены комиссии: Ибраева С.В.  
 Старикова Л.Е.

- Задание для:
1. Проверить итоги работы по внедрению профессиональных стандартов за период 2018-2019 года. Составить Аналитический отчет.
  2. Выполнение графика обучения

работников, корректировка графика в связи с приближением к работе новых студентов

По первому вопросу выступил Зайцев Т.В. который ознакомился с документацией работы по внедрению профстандартов в АОС. При этом не работу новых сотрудников руководитель упоминает требования к образованию с точки зрения указаний в профстандартах применительно к АОС, как к следующей характеристике, при выполнении трудовых функций, курсов не КПК и курсов переподготовки и в соответствии с графиком. Также изменения в локальные акты, планы проекта деятельности и структуры, документацию комиссии к ПК. Все инициативы по применению через специалистов стандарта доступны. Размещается на сайте АОС, но этого недостаточно: считать работу удовлетворительной.

Заведующий Зайцев Т.В. предложил представить на согласование копии любых документов (договоры, инструкции, соглашения, договоры) по должности специалиста.

Решение:  
 Усчитать работу комиссии по внедрению профессиональных стандартов в ЛОСДТ удовлетворительной, дальнейшее сотрудничество.

Внести изменения в нормативные

документы по деятельности боевой группы

Средствата комиссия

Секретарь *В. Вайсман* Т.В.  
Мочинский

Прошнуровано и  
пронумеровано 46 листов  
*91 стр.*  
Заведующий МБДОУ детский сад  
Комбинированного вида  
«Серебряное копытце»

*Зайцева* Т. В. Зайцева